

ARCHIVIO STORICO
del
PIO ISTITUTO DERELITTE
e
FONDI AGGREGATI

I N V E N T A R I O

**FONDAZIONE BERTINOTTI – FORMENTI
CHIARI (BS)**

IL PIO ISTITUTO DERELITTE DI CHIARI

1851 - 1995

Altre denominazioni: Istituto del Buon Pastore; Istituto di ricovero per le figlie pericolanti; Ricovero delle figlie abbandonate.

CENNI STORICI

Una *Relazione* del 1862¹ così presenta l'origine dell'istituzione: «Si premette che intorno all'anno 1851 lo zelantissimo Sacerdote Francesco Bertinotti, Canonico Curato della Parrocchia di Chiari, spinto dalla sua carità pensò di non poter meglio provvedere all'assistenza e ad ogni bisogno delle molte fanciulle che vagavano per la borgata, abbandonate da' loro genitori, od anche prive di parenti in conseguenza della recente guerra nazionale, o pel disastro del cholera, o per altra sventura qualunque, se non raccogliendo in un locale posto sotto la direzione di saggia istitutrice, quelle ragazze che non avesse potuto collocare presso qualche buona famiglia od a titolo di servizio domestico, o per apprendervi qualche arte onesta adatta alla loro condizione. A questo scopo persuase alla Signora Adelaide Salimbeni che quasi buona madre, nella di lei abitazione alcune fanciulle raccolte e dalla privata beneficenza soccorse, educasse alla moralità e al lavoro».

All'urgenza di trovare un edificio adeguato ad ospitare il crescente numero di ospiti, offrì una tempestiva risposta Antonio Mazzotti (Chiari 19 novembre 1800 – 29 maggio 1853) che, con la verbale dichiarazione di ultima volontà del 29 maggio 1853, così tra l'altro dispose:« Lego al prevosto Don Giovanni Battista Marchi e al canonico Francesco Bertinotti per la causa pia [...] già concertata con loro, il locale in Chiari contrada delle Pupille, che io acquistai dagli Eredi Guerrini [...]; detti legatarj ne andranno al possesso col San Martino 1853 coll'obbligo di pagare ai miei eredi austriache £ 7000 / settemila, entro quattro anni senza corresponsione di frutti»². Secondo stime peritali, l'immobile ne valeva almeno il doppio! Nella nuova casa il numero delle ricoverate (così si chiamavano le fanciulle accolte) aumentò considerevolmente: tra il 1853 e il 1859 ve ne passarono 55, di cui 23 provenienti da fuori Chiari.

Alla morte del canonico Bertinotti (30 gennaio 1859) il prevosto don Marchi, da sempre sostenitore dell'opera, ne assunse la direzione, affidandone l'amministrazione ad Alessio Antonio Rota, filantropo e facoltoso imprenditore nel ramo nel setificio il quale, risanati i conti, si preoccupò di garantire il futuro dell'istituzione avviando la pratica per il riconoscimento statale, concesso col Regio Decreto 4 settembre 1862 che stabiliva l'erezione in corpo morale dell' «Istituto di Ricovero per le figlie pericolanti di Chiari».

La missione dell'Istituto era così definita nello Statuto (art. 2°):

«Scopo della Pia Opera si è di ricoverare, anche provvisoriamente, mantenere ed educare le figlie prive di genitori, o di chi ne fa le veci, e quelle abbandonate sicché corrano pericolo di depravazione o di rimanere oppresse dalla sventura, acciò sottratte da imminente pericolo le prime e cresciute le altre alla moralità, alla civiltà, al lavoro possano poi provvedere a se stesse e tornare utili alla società»³.

¹ *Relazione sulla fondazione e stato economico del Pio Istituto detto Ricovero delle Figlie abbandonate in Chiari.* Archivio storico Pio Istituto Derelitte (da ora ASPID): 1. 1.

² ASPID: 3.1

³ *Statuto organico del Pio Istituto di ricovero delle Derelitte, appellato volgarmente delle pericolanti o figlie abbandonate in Chiari (31 ottobre 1879).* ASPID, 1.3, c. 10 r.

Alle ospiti, di norma ricoverate fino alla maggiore età, veniva impartita l'istruzione elementare, in un primo tempo in una scuola interna all'istituto autorizzata dal Provveditorato agli studi, successivamente frequentando la scuola pubblica. Funzionava anche una scuola di sartoria affidata a una maestra di lavoro.

Riconosciuto dallo stato come Opera Pia, all'Istituto fu possibile ricevere eredità e legati, che arrivarono copiosi (più di 50 nell'arco di oltre un secolo). Grazie ai lasciti testamentari in terreni l'istituto poté costituirsi un discreto patrimonio immobiliare (complessivamente oltre centodieci più bresciani, suddivisi in possessioni, o poderi), mentre i legati in denaro venivano investiti in titoli di stato. Dagli affitti dei fondi rustici e dagli investimenti mobiliari derivò al Pio Istituto un flusso di rendite certo, alle quali si aggiunsero i corrispettivi percepiti per i lavori sartoriali delle ricoverate, le rette versate da parenti o da benefattori, le oblazioni di privati, i sussidi di enti.

Durante il primo 900 il numero delle ospiti si mantiene costantemente intorno alle 30/40 unità. E' nel secondo dopoguerra che si verifica un calo progressivo: 22 ospiti nel 1958, 19 nel 1964, 6 nel 1977. Nel 1979 l'Istituto è costretto a chiudere per mancanza di ospiti. E' il modello d'istituzione di ricovero chiusa che entra irrimediabilmente in crisi, in una società profondamente trasformata nei suoi valori e comportamenti dal diffuso benessere, dal gusto della libertà, dalla pratica della democrazia, dal diffondersi di nuovi modelli educativi ed assistenziali.

Trascorsero alcuni decenni di forzata inattività per l'Istituto Derelitte che stentava a trovare una nuova ragion d'essere in relazione ai tempi mutati. Ma si trattava di una crisi che investiva anche le altre IPAB clarensi, e non solo. In quegli anni era in fase di attuazione una vasta riforma del settore della pubblica assistenza e beneficenza, a seguito del trasferimento di competenze dalla Stato alle Regioni a statuto ordinario.

Con l'attuazione del D.P.R. 24.07.1977 n. 616 anche le IPAB clarensi dedite all'assistenza ai minori, forti della conservata autonomia per la riconosciuta missione educativo-religiosa, abbandonata la logica della sopravvivenza, ripensarono identità e ruolo alla luce dei nuovi orientamenti. Le Derelitte (presidente sig. Silvestro Delbarba) e l'Orfanotrofio maschile (presidente sig. Alfredo Ravelli) decisero saggiamente di unire le forze per dare vita a una nuova istituzione, dotata di risorse adeguate.

Il percorso di trasformazione si concluse il 13 ottobre 1995 quando la Giunta Regionale della Lombardia:

«rilevato che le [due] II.PP.A.B. hanno una sostanziale identità di scopi rivolti esclusivamente a minori in difficoltà; preso atto delle originarie finalità degli Enti fondendi e dell'interesse di unire gli stessi in un unico Ente al fine del più efficace ed economico perseguimento dei più aggiornati scopi in dipendenza della mutata realtà socio-assistenziale ed in rispondenza dei nuovi bisogni emergenti», con la deliberazione n 3499 approvò «*la fusione per unione delle II.PP.A.B. "Pio Istituto di Ricovero delle Derelitte" ed "Orfanotrofio maschile" di Chiari in un unico ente denominato Fondazione Bertinotti-Formenti*».

BIBLIOGRAFIA

F. Formenti, *Un Regio Decreto per le figlie pericolanti*, in *L'Angelo*, n. 3, marzo 2013
Chiari;

F. Formenti, *La Pia Opera della Figlie Derelitte e la beneficenza a Chiari tra Otto e Novecento*, Compagnia della stampa/Masseti Rodella editore, Roccafranca 2015;

L. Moletta, *La Compagnia di Sant'Angela a Chiari e la sua opera*, Queriniana, Brescia 1966;
L. Moletta, *La Congregazione di Carità e istituzioni benefiche a Chiari*, Fondazione europea Paolo e Arnaldo Pelizza, Chiari 1974;
G.B. Rota, *Memorie di Chiari 1856 – 1889*, a cura di F. Formenti, Compagnia della stampa/Massetti Rodella editori, Roccafranca 2009;
M. Trebeschi, *La Compagnia di Sant'Orsola – Figlie di Sant'Angela di Brescia. L'opera delle sorelle Girelli*, Brescia, Fondazione civiltà bresciana 2003, 2.a parte, pagg. 500 ss.

L' ARCHIVIO STORICO DEL PIO ISTITUTO DERELITTE

1839 – 1994

L'intervento di riordino e inventariazione

Il complesso archivistico del Pio Istituto Derelitte è stato oggetto di recupero in due tempi successivi. La parte più consistente del carteggio (prodotta tra il 1852 e il 1974) era conservata, fino all'aprile 2012, presso la sede dell'istituto in via Cardinal Rangoni, un fabbricato inutilizzato e trascurato da oltre 30 anni (nel luglio successivo sarebbero iniziati i lavori di ristrutturazione). Quando l'Istituto era in attività (fino al 1979) l'archivio era conservato in armadi di legno, dove ancora si trovava al momento dell'ispezione effettuata nel corso del 1964 dall'Autorità di vigilanza sugli archivi delle IPAB. Dopo il 1995, per procedere al restauro di detti armadi, il materiale fu riversato alla rinfusa parte su un tavolo collocato nella veranda a piano terra e parte in un cassone depositato nel sottotetto. Al momento del recupero l'archivio si presentava in uno stato di completo disordine e intaccato da agenti corrosivi: polvere stratificata, deiezioni di insetti e volatili, danni da roditori, muffe, macchie e/o impronte superficiali di varia origine, gore di umidità. Inoltre, la permanenza di acqua all'interno delle fibre cartacee ha reso parte del materiale particolarmente feltroso e fragilissimo. La conseguente eliminazione di carte irrimediabilmente guaste spiega in parte le lacune che la raccolta presenta.

Gli amministratori della Fondazione Bertinotti-Formenti nell'aprile 2012 disposero il trasferimento del materiale in un adeguato locale del *Conventino* (l'ex- orfanotrofio maschile, di proprietà della stessa Fondazione) e approvarono (luglio 2012) un piano di intervento per il riordino e la conservazione.

Per quanto riguarda invece la parte contemporanea dell'archivio (prodotta tra il 1974 e il 1995, anno dell'estinzione dell'Istituto Derelitte per fusione con l'Orfanotrofio maschile), non si era in grado a quel momento di stabilire se fosse andata dispersa, ovvero abbandonata in un luogo sconosciuto. Si dette comunque avvio all'intervento di pulitura e riordino del materiale recuperato. Il soggetto incaricato del riordino non desistette dalle ricerche per ritrovare lo spezzone mancante; ricerche che si conclusero con successo nella primavera del 2014 con il ritrovamento del materiale, dimenticato in un locale dell'Orfanotrofio femminile morcelliano (locale situato in una parte non toccata da recenti interventi di recupero) dove, dalla fine degli anni '70, era ospitata l'amministrazione delle Ipab aventi in comune il segretario.

Il soggetto conservatore - la Fondazione Bertinotti Formenti - poté quindi recuperare carteggi e registri di pertinenza del Pio Istituto Derelitte e dell'Orfanotrofio maschile agli inizi del luglio 2014, dandone comunicazione alla Soprintendenza archivistica per la Lombardia in data 11 luglio.

L'intervento di riordino e inventariazione della prima parte del complesso archivistico si era nel frattempo conclusa nel luglio 2013, con l'abbozzo di uno strumento di corredo sottoposto alla verifica della Soprintendenza.

Lo stato di disordine e la mancanza di mezzi di corredo⁴ non ha permesso di ricostruire la eventuale preesistenza di un ordine seriale, né di verificare qualità e quantità della documentazione dispersa. Si trattava di una congerie di carte mescolate alla rinfusa, accanto a una data quantità di fascicoli

⁴ Dicesi di strumenti (o mezzi) preesistenti come: inventari, elenchi (di consistenza, di versamento), regesti, indici, rubriche, che contengono la descrizione, analitica o sommaria, delle unità archivistiche o dei singoli documenti che compongono un archivio. (P. Carucci, *op. cit.*, pag. 214)

conservati nelle cartelle originali (la cui integrità era però tutta da verificare), di registri, volumi, filze, mazze.

Nella fase iniziale dell'intervento si è proceduto alla suddivisione delle carte, individuando le principali tipologie documentali. Si è quindi sottoposta a verifica l'integrità dei fascicoli⁵ raccolti nelle unità di conservazione originali. Si tratta di 89 fascicoli che raggruppano oltre 3000 carte con i titoli originali scritti in copertina. Tra questi fascicoli, 26 (tutti relativi a pratiche patrimoniali) riportano anche una segnatura archivistica e di classificazione - il che denota l'esistenza, per un certo periodo, di una organizzazione seriale. Detti fascicoli risalgono al periodo in cui direttore delle Derelitte fu don Giovanni Battista Rota; da provetto archivista non stupisce che egli abbia provveduto a classificare le pratiche secondo un appropriato ordinamento. Con l'inizio del secolo ventesimo i fascicoli vennero contrassegnati con la sola indicazione dell' oggetto, ma senza segnature

Per quanto concerne poi le carte sciolte, quelle che presentavano una evidente affinità di contenuto, e perciò inequivocabilmente riferibili a una determinata pratica, sono state raggruppate in fascicoli, le altre invece raggruppate secondo la tipologia documentale. Le rimanenti sono state inventariate come unità documentarie o collocate nei fascicoli delle "varie" o "miscellanee". Per quanto riguarda le altre tipologie di documenti (registri, volumi, filze e mazze ⁶) se ne è potuta appurare la sostanziale integrità.

Per procedere nelle successive fasi di riordino si è quindi dovuto elaborare *ex-novo* un ordinamento seriale logico e funzionale, compatibile cioè con la tipologia dei documenti prodotti e considerata la struttura dell' ente, le finalità, le procedure amministrative e contabili cui era tenuto.

L'ordinamento prevede la suddivisione in serie di carteggio e particolari e successivi sotto-livelli. Recependo il suggerimento della Soprintendenza si è predisposta «una sequenza dei titoli del carteggio nella quale le funzioni finali (relative all'erogazione di servizi ad una utenza) seguano le funzioni strumentali (relative alla gestione dell'Istituto)».

Alle carte prodotte dall'Istituto Derelitte erano mescolate anche le carte provenienti dall'eredità Caterina Arici (direttrice del Pio Istituto dal 1913 al 1947), costituite da lettere di carattere personale e da quaderni di appunti. Le carte della Arici sono state ordinate come fondo aggregato, denominato *Fondo Caterina Arici*. Come fondo aggregato si è pure riconosciuta una cartella di documenti donata dal sig. Silvestro Delbarba, ultimo presidente del Pio Istituto, denominato *Fondo Silvestro Delbarba*.

Il successivo reperimento dello spezzone d'archivio contemporaneo ha ovviamente reso necessaria la revisione dell'inventario già abbozzato, così da completare l'intervento di riordino e inventariazione dell'intero complesso archivistico prodotto dal Pio Istituto nell'arco della sua storia. Al momento del recupero le carte in questione erano in buono stato, ma senza un preciso ordine di classificazione: parte dei documenti raggruppati per tipologia (ad es. i verbali delle deliberazioni) e racchiusi in buste; la corrispondenza raccolta in cartelle senza riguardo né al contenuto né alla cronologia; i documenti degli allegati ai conti consuntivi raccolti in plichi distinti per anno: qualche 'pratica' conservata nella relativa cartella.

Nella definitiva stesura dello strumento di descrizione è stato mantenuto l'ordinamento seriale già adottato, applicando gli aggiustamenti suggeriti dalla Soprintendenza archivistica.

In apertura di ogni carteggio o sottoserie si indicano le unità, se presenti, provenienti dal fondo recuperato all'Orfanotrofio femminile morcelliano.

⁵ «Il fascicolo è il tipo di unità archivistica di gran lunga più diffuso negli archivi. È costituito dai documenti relativi ad uno specifico oggetto di attività o una materia nell'ambito delle competenze del soggetto produttore; le carte sono solitamente conservate in ordine cronologico all'interno di una camicia [o copertina]» (R. Grassi - P. Pozzi - M. Savoja, *op. cit.*, pag. 117). Di norma un fascicolo corrisponde a una pratica.

⁶ « La filza è formata da atti, generalmente di natura omogenea, originariamente infilzati su di una cordicella munita appositamente ad un capo di un ago o di un puntale metallico; come coperta sono spesso utilizzati piatti di cartone o altro materiale consistente. Pressoché analoga è la composizione dei mazze in cui però le carte sono legate esternamente da spago o fettucce » (R. Grassi, P. Pozzi, M. Savoja, *op. cit.* pag. 180 s.)

L'inventario redatto descrive **488 unità**⁷ (484 di pertinenza dell'Istituto Derelitte, tre di pertinenza del Fondo Caterina Arici, una del Fondo Delbarba). Ciascuna unità inventariata è identificata con un numero progressivo posto in alto a sinistra di ogni scheda. Il titolo dell'unità, se trascritto dal documento, è stato riportato tra virgolette.

Quando presenti, le antiche segnature sono state riportate in apposito campo.

Il **condizionamento**⁸ è stato effettuato con **59 buste** (faldoni), contenenti le copertine (o camicie) che condizionano a loro volta le 488 unità.

La **segnatura**⁹ consiste in un semplice codice numerico, costituito da due numeri inframmezzati da un punto. Essendo le unità raccolte in buste, il numero a sinistra del punto indica la busta, mentre il numero a destra indica la collocazione dell'unità all'interno della busta.

Le unità dei fondi aggregati (Caterina Arici e Silvestro Delbarba) hanno numerazione autonoma (tre unità il primo, una il secondo) mentre, per facilitarne la consultazione, la segnatura è in continuità con quella dell'archivio del Pio Istituto. I fondi aggregati sono conservati in due buste (n.66 e n. 68).

Il **soggetto conservatore** dell'archivio storico del Pio Istituto Derelitte e fondi aggregati è la Fondazione Bertinotti- Formenti, nata dall' unione per fusione del Pio Istituto Derelitte e dell'Orfanotrofio maschile.

Standard descrittivi utilizzati e bibliografia di riferimento

Le norme descrittive di riferimento utilizzate sono:

le ISAD (International standard archival description) e le ISAAR (CPF) (International standard archival authority record for corporate bodies, persons and families);

- R. Grassi, P. Pozzi, M. Savoja, *Guida operativa alla descrizione archivistica. La descrizione inventariale*, 2001, Archilab, pubblicata a cura della Regione Lombardia;
- P. Carucci, *Le fonti archivistiche: ordinamento e conservazione*, Roma, N.I.S., 198

⁷ «Si definisce unità archivistica il complesso di documenti raggruppati secondo un nesso di collegamento che può derivare dalle procedure originarie oppure da successivi interventi di ordinamento dell'archivio» (R. Grassi, P.Pozzi, M Savoja, *op. cit.*, pag. 90).

⁸ Dicesi condizionamento la conservazione dei documenti d'archivio in appositi contenitori: buste (o faldoni), camicie (o copertine).

⁹ «Si chiamano segnature archivistiche le classificazioni e le numerazioni che contraddistinguono ciascuna unità archivistica.» (P. Carucci, *op. cit.*, pag. 27). Pertanto « la segnatura deve contenere gli elementi che permettano il recupero immediato dell'unità da ricercare. In altri termini la segnatura è un codice, originale o attribuito in sede di ordinamento, costituito da un insieme di elementi che connettono la descrizione archivistica con il singolo pezzo a cui la descrizione stessa è riferita» (R. Grassi, P. Pozzi, M. Savoja, *op. cit.*, pag. 92).

SOMMARIO

1. SERIE DI CARTEGGIO

1.1 AMMINISTRAZIONE	pag.
1.1.1 Istituzione, statuto e regolamento	11
1.1.2 Commissione amministrativa	13
1.1.3 Carteggio amministrativo	15
1.1.4 Censimenti e statistiche	18
1.2 PATRIMONIO	
1.2.1 Lasciti	20
1.2.2 Fondi rustici e fabbricati	39
1.2.3 Mutui attivi	41
1.2.4 Titoli di stato	43
1.2.5 Inventari	45
1.2.6 Passività	46
1.3 PERSONALE	49
1.4 CONTABILITÀ	
1.4.1 Entrate:	
1.4.1.1 Scritture d'affitto	53
1.4.1.2 Rette ricoverate	55
1.4.1.3 Corrispettivi lavori ricoverate	57
1.4.1.4 Contributi/oblazioni/sussidi	58
1.4.1.5 Forniture gratuite	60
1.4.2 Uscite:	
1.4.2.1 Spese giornaliere	62
1.4.2.2 Spese di manutenzione e varie	64
1.4.2.3 Assicurazioni	67
1.4.2.4 Imposte e tasse	68
1.4.3 Rapporti con il tesoriere	70

1.5. RICOPERATE	
1.5.1 Ammissioni	72
1.5.2 Dimissioni	75
1.5.3 Elenchi ricoverate	76
1.5.4 Istruzione	78

2. SERIE PARTICOLARI

2.1 Registri di protocollo della corrispondenza	81
2.2 Verbali di deliberazione	82
2.3 Bilanci preventivi	84
2.4 Conti consuntivi e finanziari	93
2.5 Allegati ai conti consuntivi	107
2.6 Registri di cassa	129
2.7 Libri mastri	130
2.8 Mandati di pagamento	132
2.9 Reversali di cassa	135

FONDI AGGREGATI

Fondo Caterina Arici	139
Fondo Silvestro Delbarba	141

TAVOLA DELLE ABBREVIAZIONI

c.	carta
cc.	carte
f.	fascicolo
r	recto
v	verso
s.d.	senza data
s.l.	senza luogo
ASCC	Archivio storico del comune di Chiari
ASPID	Archivio storico del Pio Istituto Derelitte

1. SERIE DI CARTEGGIO

1.1 AMMINISTRAZIONE

1.1.1 ISTITUZIONE, STATUTO E REGOLAMENTO

1859 settembre 8 – 1936 agosto 26

Il carteggio è costituito da quattro unità (1 – 4)

1

Erezione a Corpo Morale del Pio Istituto Derelitte

1859 settembre 8 – 1863 aprile 24

- Petizione del Prevosto don Giovanni Battista Marchi al Ministero competente per ottenere l'erezione a Corpo Morale;
- carteggio con il Sindaco di Chiari e con l'autorità di controllo;
- originale del Regio Decreto 4 settembre 1862, con accompagnatoria del Sindaco;
- relazione tecnica con pianta della casa e descrizione dei locali adibiti a "Ricovero delle Figlie pericolanti";
- relazione sullo stato patrimoniale del Pio Istituto;
- copia autentica della proposta di "Regolamento presentato il 1 aprile 1861 in unione alla Storia, Inventario, Rendiconti ecc. ecc.";
- elenco del personale assistente alla data del 31 dicembre 1862.

Fascicolo, cc.55 (alcune gravemente ammalorate dall'umidità)

Classificazione: 1.1.1

Segnatura: 1.1

2

«Statuto organico del Pio Istituto di Ricovero delle Derelitte appellate volgarmente delle pericolanti o figlie abbandonate in Chiari»

1870 dicembre 21 – 1933 settembre 9

Statuto organico 31 ottobre 1879, originale e in copia; Regio decreto di approvazione 21 dicembre 1879; verbali di deliberazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc.80

Classificazione: 1.1.1

Segnatura: 1.2

3

Regolamento amministrativo

1863 maggio 6 [?] – 1910 febbraio 28

Proposte di regolamento 1863 [?], 1864, 1867, 1878; regolamento 11 febbraio 1880; verbali di deliberazione; carteggio con l'autorità di controllo.; regolamento con orari giornalieri delle ricoverate (1897 – 1910).

Fascicolo, cc. 92

Classificazione: 1.1.1

Segnatura: 1.3

4

Riforma del regolamento amministrativo

1907 aprile 30 – 1936 agosto 26

Regolamento del 30 aprile 1907; successive proposte di modifica; verbali di deliberazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 194

Classificazione: 1.1.1

Segnatura: 1.4

1.1.2 COMMISSIONE AMMINISTRATIVA
ma anche Rappresentanza dell'Opera Pia
1864 maggio 29 – 1964 giugno 2

Il carteggio si compone di quattro unità (5 – 8).

5
Nomina membri della commissione amministrativa
1864 maggio 29 – 1891 novembre 6

Lettera del sindaco di Chiari che comunica la nomina dell'avv. Felice Rota e del sig. Giovanni Battista Paruta; carteggio con il comune di Chiari e con l'autorità di controllo riguardante il ricorso contro la revoca con surroga di due membri deliberata dal consiglio comunale e confermata dalla Deputazione provinciale; copia del decreto reale che annulla dette deliberazioni.

Fascicolo, cc.29
Classificazione: 1.1.2

Segnatura: 1.5

6
«Nomine dei Signori Membri dell'Amministrazione»
1908 dicembre 1 – 1930 marzo 25

Comunicazioni di nomina da parte del sindaco; dimissioni del presidente don Pietro Balladore (15 settembre 1910); nomina a consigliere di mons. Domenico A. Menna (3 novembre 1910); nomina a consigliere di Cogi Zinelli Maria Luisa (13 marzo 1912). Dimissioni da presidente del conte Ferdinando Passi (16 novembre 1917); nomina a presidente di Cecchina Cadeo (20 dicembre 1929) in sostituzione di monsignor Domenico Menna, divenuto vescovo di Mantova.

Fascicolo, cc. 32
Classificazione: 1.1.2

Segnatura: 1.6

7
«Inviti alle sedute»
1911 - 1956

Avvisi di convocazione con ordine dl giorno.

Fascicolo, cc. 104
Classificazione: 1.1.2

Segnatura: 1.7

8

“Nomina dei Signori membri”

1930 gennaio 22 – 1964 giugno 21

Verbali di deliberazione del consiglio comunale; comunicazioni di nomina; verbali della commissione amministrativa; carteggio tra il presidente del Pio Istituto e il sindaco sulla decadenza di un membro.

Fascicolo, cc. 58

Classificazione: 1.3.1

Segnatura: 1.8

1.1.3 CARTEGGIO AMMINISTRATIVO

1854 – 1991

Il carteggio comprende dodici unità (9- 20). L'unità 16 proviene dallo spezzone d'archivio ritrovato all'Orfanotrofio femminile morcelliano.

9

Carteggio con la curia diocesana di Brescia

1854 giugno 27 – 1898 giugno 23

- lettera del prevosto Marchi alla curia (minuta: 1854 giugno 27);
- lettera della curia al prevosto Marchi (1854 ottobre 23);
- lettera della curia all'Istituto Derelitte (1887 aprile 18);
- lettera dell'Istituto Derelitte al Vescovo di Brescia (minuta: 1898 giugno 23);

Contiene inoltre sette bolle di autentica di reliquie di santi.

Fascicolo: cc.19

Classificazione: 1.1.3

Segnatura: 1.9

10

Carteggio con la Prefettura di Brescia I

1862 novembre 11 – 1892 settembre 10

Circolari con note di trasmissione; minute di risposta.

Fascicolo, cc. 83

Classificazione: 1.1.3

Segnatura: 1.10

11

Carteggio con la Congregazione di Carità di Chiari

1863 febbraio 23 – 1890 agosto 29

- Congregazione all' Istituto Derelitte (1863 febbraio23);
- Istituto Derelitte alla Congregazione e alla Giunta municipale di Chiari (minuta; 1863 marzo 24);
- Istituto Derelitte alla Congregazione (minuta; 1866 giugno 27);
- Circolare Ministero dell' Interno riguardante l'applicazione dell'art. 89 legge 18 luglio 1890;
- Istituto Derelitte alla Congregazione (minuta: 1890 agosto 20);
- Congregazione all' Istituto Derelitte (1890 agosto 29)

Fascicolo: cc 10, manoscritte e a stampa

Classificazione: 1.1.3

Segnatura: 2.1

12

Carteggio con il Comune di Chiari I

1863 marzo 10 – 1893 agosto 29

Note di trasmissione di circolari prefettizie; solleciti del sindaco ad adempimenti di legge.

Fascicolo, cc. 80

Classificazione: 1.1.3

Segnatura: 2.2

13

Carteggio con la Sottoprefettura di Chiari¹⁰

1863 luglio 12 – 1925 febbraio 3

Circolari a stampa e note di trasmissione; solleciti per la presentazione dei bilanci; richieste di riscontro circa adempimenti di legge a carico delle Opere Pie; richieste di dati statistici; minute di risposta.

Fascicolo, cc.123, manoscritte e a stampa

Classificazione: 1.1.3

Segnatura: 2.3

14

Carteggio riguardante il canonico Dionisio Baronio

1887 ottobre 10 – 1890 aprile 14

1 - lettera del Prevosto Rota alla Istituto Derelitte (1887 ottobre 10);

2 - lettera dell'Istituto Derelitte al canonico Baronio (minuta; 1887 novembre 20);

3 - lettera del canonico Carlo Lottieri all'Istituto Derelitte (1890 aprile 14).

Fascicolo, cc. 4

Classificazione: 1.1.3

Segnatura: 2.4

15

Carteggio con la Prefettura di Brescia II

1907 giugno 19 – 1968 dicembre 19

Circolari prefettizie; minute di risposta. Il carteggio riguarda prevalentemente la presentazione e pubblicazione dei bilanci. Contiene anche un prospetto patrimoniale relativo al 1961.

Fascicolo, cc. 74, manoscritte e a stampa

Classificazione: 1.1.3

Segnatura: 2.5

¹⁰ Ogni capoluogo di circondario, come Chiari, era sede di sottoprefettura. Le sottoprefetture furono abolite nel 1927.

16

Carteggio con il Comune di Chiari II

1916 novembre 7 – 1991 ottobre 30

Corrispondenza tra comune e l' Istituto Derelitte; comunicazioni del podestà su incarico della prefettura.

Fascicolo: cc.51

Classificazione: 1.1.3

Segnatura: 2.6

17

Circolari dell'Opera Nazionale Balilla

1935

Fascicolo, cc. ciclostilate

Classificazione: 1.1.3

Segnatura: 2.7

18

Circolari U. N. E. B. A.

(Unione nazionale fra gli Enti di beneficenza e di assistenza)

1958

Fascicolo, cc. ciclostilate e a stampa

Classificazione: 1.1.3

Segnatura: 2.8

19

Carteggio con l'O.N.M.I. (Opera nazionale maternità e infanzia)

1970 dicembre 3 – 1975 marzo 12

Carteggio riguardante il «parere di idoneità a funzionare» espresso dal Comitato provinciale O.N.M.I.

Fascicolo: cc. 14

Classificazione: 1.1.3

Segnatura: 2.9

20

Miscellanea

1925 – 1976

Lettere, comunicazioni, biglietti da vari mittenti e di vario argomento.

Busta, cc .manoscritte e a stampa

Classificazione: 1.1.3

Segnatura: 2.10

1.1.4 CENSIMENTI E STATISTICHE

1864 – 1962

Il carteggio comprende cinque unità (21 – 25); lacune tra il 1890 e il 1922.

21

“Statistica”

1864 dicembre 24 – 1908 marzo 23

Circolari dell'autorità di controllo; minute di questionari; note di trasmissione.

Fascicolo, cc. 103, manoscritte e a stampa

Classificazione: 1.1.4

Segnatura: 2.11

22

Statistiche sulle scuole elementari dipendenti da Opere Pie

1875 maggio 12 – 1890 giugno 3

Fascicolo, cc. 7, manoscritte e a stampa

Classificazione: 1.1.4

Segnatura: 2.12

23

«Pratica riguardante il censimento delle Istituzioni Pubbliche di Beneficenza»

1922 ottobre 5 – 1939 agosto 10

Circolari; minute di questionari; note di trasmissione.

Fascicolo, cc. 59

Classificazione: 1.1.4

Segnatura: 2.13

24

Censimento sulla condizione militare degli amministratori e dipendenti delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza

1931

Circolari; prospetti; note di trasmissione. Sono inoltre presenti carte riguardanti le altre IPAB clarensi: Congregazione di Carità; Ricovero di mendicizia; Orfanotrofio femminile morcelliano; Orfanotrofio maschile.

Fascicolo, cc. 41, manoscritte e a stampa

Classificazione: 1.1.4

Segnatura: 2.14

25

Rilevazioni statistiche sulle IPAB

1952 marzo 3 – 1962 luglio 13

Circolari e minute di questionari.

Fascicolo, cc. 36, manoscritte e a stampa

Classificazione: 1.1.4

Segnatura: 2.15

1.2 PATRIMONIO

1.2.1 LASCITI

1852 novembre 10 – 1966 ottobre 18

Il carteggio comprende 59 unità (26 – 84).

26

«La casa delle Figlie Derelitte. Parte riguardante la (...) parte donata. Parte da pagarsi agli eredi del fu Antonio Mazzotti»

1852 novembre 10 – 1865 maggio 14

Carteggio riguardante il lascito di Antonio Mazzotti che lega parte di fabbricato (olim Chizzola Guerrini) al prevosto don Marchi e al canonico Bertinotti da destinare a «casa delle Figlie Derelitte. Sono inoltre presenti carte relative al contenzioso tra l'Istituto Derelitte e gli eredi di Antonio Mazzotti.

Fascicolo, cc. 29

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 3.1

27

“Legato Castioni – Arrigoni”

1858 maggio 5 – 1879 novembre 16

Giovanna Bertoli (morta il 26 settembre 1855) con testamento olografo 28 aprile 1855 pubblicato nella I. R. Pretura di Chiari il 27 settembre 1855, nomina erede la sorella Catterina Bertoli ved. Arrigoni, con l'onere di corrispondere un legato di austriache lire 5.000 (cinquemila) all' Istituto Derelitte, a sua volta onerato della celebrazione di 60 messe annue perpetue a suffragio della testatrice.

Contiene: copia del testamento; carteggi riguardanti il contenzioso sorto tra l'Istituto Derelitte e gli eredi di Catterina Bertoli (Marietta Arrigoni, Giovanna Arrigoni, Filippo Landriani, Filippo e Pio Landriani).

Fascicolo, cc.119

Classificazione originaria: “V. fasc. – n. VI°-attività”

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 3.2

28

«Documenti di credito verso il signor Landriani Filippo, e di cauzione della signora Giovannina Arrigoni»

1858 giugno 27 – 1868 maggio 9

Ancora carteggio relativo al legato Giovanna Bertoli vedova Castioni e al contenzioso tra l'Istituto Derelitte e gli eredi di Giovanna e Catterina Bertoli.

Fascicolo, cc. 51

Classificazione originaria: "Titolo 4°-A- Istituto Derelitte"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 3.3

29

«Testamento Ghizzoli»

1860 giugno 16 – 1863 maggio 12

Testamento orale 17 aprile 1860 del sacerdote Clemente Ghizzoli, dichiarato nullo per vizio di forma.

Fascicolo, cc. 13

Classificazione originaria: "E 2. Titolo 1° / M 2 – c"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 3.4

30

«Legato [Giovanna Bertoli vedova] Castioni. Emilio e Pio Landriani. Debito verso il Pio Istituto delle Derelitte di £ 3.800 al 6%»

1861 aprile 13 – 1883 luglio 21

Marietta Arrigoni (morta il 1 maggio 1878) con testamento olografo 30 gennaio 1872, pubblicato dal notaio Francesco Caravaggi di Chiari il 2 maggio 1878, nomina la sorella Giovanna (coniugata con Filippo Landriani) usufruttuaria della sua sostanza, eredi i nipoti Filippo e Pio, figli di Filippo e della defunta sorella Lucia (Filippo aveva sposato Giovanna Arrigoni in seconde nozze), onerati dal legato disposto da Giovanna Bertoli ved. Castioni.

Sono presenti: copia del testamento; il carteggio riguardante l'annoso contenzioso tra l' Istituto Derelitte e i Landriani, eredi di Marietta Arrigoni, conclusosi con l'affrancazione del debito di £ 3.800 a favore dell'Istituto Derelitte.

Fascicolo, cc. 34

Classificazione originaria: "Fasc. VI"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 3.5

31

«Documenti che riflettono il legato di £ 2000. disposto dalla fu signora Giovannina Pedersoli». «Pendenze del legato di £ 2000 duemila disposto a favore dell'Istituto Derelitte in Chiari dalla fu signora Giovannina Pedersoli morta il 1 luglio 1876»

1864 dicembre 11 – 1881 agosto 30

Con testamento olografo 27 marzo 1874 pubblicato dal notaio Daniele Buccio di Ospitaletto l' 8 luglio 1876, la testatrice dispose un legato a favore dell'Istituto, onerato di un usufrutto al 6% a favore della sorella Teresa vita natural durante.

Sono presenti: copia del testamento; verbali di deliberazione; carteggi con l'autorità di controllo, con l'esecutrice testamentaria, l'usufruttuaria e suoi famigliari. Contiene anche la deliberazione della commissione amministrativa che cede il legato alla vicedirettrice Maria Rigamonti, creditrice dell'Istituto Derelitte.

Fascicolo, cc.54

Classificazione originaria: "Titolo 4-n bis / fascicolo n. IX°"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 3.6

32

«Legato della fu Signora Teresa Morandi»

1866 agosto 29 – 1867 giugno 15

La testatrice (morta 14 luglio 1866) con testamento olografo 6 settembre 1865 pubblicato dal notaio Francesco Caravaggi di Chiari il 18 luglio 1866, lega £ 800 (ottocento) a favore dell'Istituto Derelitte.

Contiene: copia del testamento; verbale di delibera di accettazione del legato; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 25

Classificazione originaria: " Tit. 3 / F. n.6"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 3.7

33

«Legato Teresa Caravaggi»

1866 settembre 10 – 1868 dicembre 17

Teresa Caravaggi (morta il 31 agosto 1866) con testamento olografo 11 aprile 1866 pubblicato dal notaio Giacomo Chinelli di Chiari, lega all'Istituto Derelitte l'arredo domestico.

Sono presenti: comunicazione del notaio; inventario giudiziale del 25 giugno 1868; carteggio riguardante l'accettazione del legato; documenti relativi alla controversia insorta tra il legatario e l'Ospedale Mellini circa l'esecuzione del testamento.

Fascicolo, cc. 19

Classificazione originaria: "Titolo 4°/ H / esaurito"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 3.8

34

«Documenti e corrispondenza sul legato di £ 800 disposto dalla defunta signora Marianna Spalenza » - «Carte relative al legato della fu Marianna Spalenza. Affrancato il 14 giugno 1882»

1869 febbraio 4 – 1882 maggio 31

Marianna Spalenza (morta il 9 luglio 1868) con testamento olografo 21 febbraio 1866 pubblicato dal notaio Antonio Sanchez di Chiari, dispone che il legatario Pio Ricovero de' vecchi Cadeo, paghi un sublegato di £ 800 (ottocento) all' Istituto Derelitte.

Sono presenti: copia del testamento; carteggio relativo alla pratica di accettazione del sublegato e sua affrancazione; prospetto dello stato patrimoniale dell'Istituto Derelitte datato 21 luglio 1869.

Fascicolo, cc. 26

Classificazione originaria: "Titolo 4 / Spalenza / lettera H / Fascicolo n. 1"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 3.9

35

«Documenti che riguardano il legato di £ 300. disposto dalla defunta Maria Franzoni»

1871

Con testamento 3 marzo 1866 registrato dal notaio Francesco Caravaggi di Chiari, la testatrice, morta il 10 gennaio 1871, lega la somma di £ 300 (trecento) e gli indumenti personali.

Contiene: copia del testamento; verbale di delibera di accettazione del legato; carteggio con l'autorità di controllo; inventario.

Fascicolo, cc. 30

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 3.10

36

«Documenti che riguardano il legato disposto dalla defunta Orsola Fraquelli»

1871

Deliberazione del 13 settembre 1871 della Deputazione provinciale che approva la transazione tra la Congregazione di Carità di Chiari, erede onerato, e il legittimo successore Ottavio Lavo; detta transazione comporta per l'erede l'onere di pagare i legati all'Istituto Derelitte, all'Orfanotrofio maschile, all'Orfanotrofio femminile morcelliano e alla Fabbriceria parrocchiale di Chiari e che detti legati siano ridotti del 40 % (per effetto di tale riduzione all' Istituto Derelitte spetta un legato di £ 400 (quattrocento).

Fascicolo, cc.3

Classificazione originaria: "Titolo 3° / M / fascicolo n.... "

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 3.11

37

«Eredità [Maria]Rigamonti - [Vincenza] Consoli»

1876 settembre 8 – 1889 aprile 30

Con testamento olografo 24 agosto 1881 pubblicato dal notaio Francesco Bonini di Chiari il 25 agosto 1881, Maria Rigamonti (morta il 24 agosto 1881) nomina erede di tutta la sua sostanza mobile ed immobile Vincenza Consoli (o Console). Tra i beni immobili figura la Possessione Ballina, fondo rustico di ha 8,37. Successivamente, con testamento olografo 22 maggio 1874 pubblicato dal notaio Francesco Caravaggi di Chiari, Vincenza Consoli (morta il 24 dicembre 1884) nomina l' Istituto Derelitte erede della sostanza mobile ed immobile avuta in eredità da Maria Rigamonti.

Contiene: copie dei testamenti Rigamonti e Consoli; atto di transazione mediante scrittura privata sottoscritta il 24 maggio 1884 tra Vincenza Consoli e i fratelli Rigamonti, che avevano impugnato il testamento; atti di quietanza; inventari; carteggi riguardanti l'autorizzazione all'accettazione dell'eredità. Contiene tra l'altro documenti riguardanti l'acquisto della Possessione Ballina da parte di Maria Rigamonti dalla Congregazione di Carità di Chiari, a seguito dell'asta 27 luglio 1876.

Fascicolo, cc.119

Classificazione originaria: “ Titolo I° / E / Immobili ”

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 3.12

38

Legato don Faustino Bocchi

1877

Con testamento olografo 12 aprile 1877 pubblicato dal notaio Francesco Caravaggi di Chiari il 5 maggio 1877, don Faustino Bocchi, morto il 1 maggio 1877, dispone un legato di £ 2000 (duemila) a favore dell'Istituto Derelitte, unitamente al condono dei crediti verso il medesimo, ad eccezione di quelli chirografari che restano a favore della erede, la sorella Barbara Bocchi.

Contiene: copia estratto del testamento; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 21

Classificazione: 1. 2.1

Segnatura: 3.13

39

«Documenti e corrispondenza sul legato di £ 4000. disposto dalla defunta signora Giuditta Biancinelli»

1877 settembre 17 – 1878 settembre 6

Giuditta Biancinelli, morta il 16 maggio 1877, con testamento olografo 6 luglio 1876 pubblicato dal notaio Daniele Buccio di Ospitaletto il 26 maggio 1877, dispone un legato a favore dell'Istituto Derelitte. Contiene: copia estratto del testamento; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc.12

Classificazione originaria: “Fascicolo n. VII”

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 3.14

40

«Documenti e corrispondenza pel legato di £ 8000. disposto dal Signor Ingegnere Giovanni Biancinelli»

1878 aprile 10 – 1906 settembre 7

Copia autentica per estratto del testamento olografo 5 gennaio 1878 pubblicato dal notaio Daniele Buccio di Ospitaletto l'8 gennaio 1878; il testatore morì il 6 gennaio.

Fascicolo, cc. 16

Classificazione originaria: "Titolo 4 / E / fascicolo n. VII°"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 3.15

41

«Legato dott. Lorenzo Biancinelli»

1878 ottobre 25 – 1879 ottobre 18

Testamento olografo pubblicato dal notaio Daniele Buccio di Ospitaletto il 22 ottobre 1878, con il quale il testatore, morto il 20 ottobre 1878, dispose un legato di £ 1.000 (mille).

Contiene: copia estratto del testamento; verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 7

Classificazione originaria: "Titolo 4 / E / fascicolo n. VIII"

Classificazione: 1. 2.1

Segnatura: 4.1

42

Legato Marta Metelli

1879

Con testamento olografo pubblicato dal notaio Cesare Cadeo di Chiari il 30 settembre 1876, la testatrice lega all'Istituto Derelitte una porzione di fabbricato.

Contiene: verbale di delibera di accettazione.

Fascicolo, cc. 2

Classificazione originaria: "Titolo 4 / [fascicolo] n. 9"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.2

43

Legato Pietro Brioni

1885 maggio 3 – 1886 settembre 15

Legato di £ 1.250 (milleduecentocinquanta) impiegato per pagare una passività gravante sulla sostanza ereditata da Vincenza Consoli.

Contiene: verbale di delibera di accettazione; carteggio con l' autorità di controllo.

Fascicolo, cc.6

Classificazione originaria: Titolo 4 / G"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.3

44

Eredità Cattarina Piantoni

1886 novembre 23 – 1888 dicembre 12

Con testamento olografo 10 gennaio 1882 pubblicato dal notaio Francesco Bonini di Chiari il 6 luglio 1886, la testatrice, morta il 24 ottobre 1885, lascia in eredità all'Istituto Derelitte l'arredo domestico e immobili nel comune di Colere (Bg). Contiene verbali di delibere di accettazione.

Fascicolo, cc. 8

Classificazione originaria: "Titolo 4 / V"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.4

45

Legato Vincenzo Mazzotti

1888 febbraio 4 – 1890 marzo 31

Con testamento 4 ottobre 1887 il testatore, morto nel 1887, lega £ 1.000 (mille) all' Istituto Derelitte.

Contiene: verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo; stato patrimoniale dell'Istituto al 31 marzo 1890.

Fascicolo, cc. 6

Classificazione originaria: "Titolo 4 / T"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.5

46

«Legato Morandini Costanza. Decessa il 15 gennaio 1892»

1892 gennaio 30 – 1893 gennaio 10

Con testamento olografo 25 marzo 1888 pubblicato dal notaio Giacomo Barcella di Chiari il 23 gennaio 1892, la testatrice lega all'Istituto Derelitte la somma di £ 500 (cinquecento).

Sono presenti: copia del testamento; verbale delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo; «Riassunto patrimoniale risultante dal Conto consuntivo 1890».

Fascicolo, cc, 27

Classificazione originaria: " Titolo 4 / S"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.6

47

Eredità Giuseppe Bettera

1892 aprile 9 – 1893 settembre 28

Giuseppe Bettera, morto il 24 febbraio 1892, con testamento olografo 7 novembre 1888 pubblicato il 25 febbraio 1892 dal notaio Carlo Barcella di Chiari, nomina l'Istituto Derelitte erede della sua sostanza, costituita da beni mobili ed immobili.

Contiene: verbali di deliberazione.

Fascicolo, cc. 7

Classificazione originaria: "Titolo 4 / E"

Classificazione: 1. 2.1

Segnatura: 4.7

48

«Atti concernenti l'eredità lasciata da Bettera Antonio»

1892 luglio 8 – 1897 luglio 5

Antonio Bettera, morto il 5 giugno 1892, con testamento pubblico del 13 aprile 1892 a rogiti del notaio Carlo Barcella di Chiari, nomina erede della sua sostanza l'Istituto Derelitte.

Contiene: verbali di deliberazione; carteggio con l'autorità di controllo; sentenza 23 febbraio 1894 del Tribunale di Brescia (parte attrice l'Istituto Derelitte) che ordina la divisione giudiziale della sostanza abbandonata dai fratelli Giuseppe e Antonio Bettera; inventari; parcelle; ricevute; stato patrimoniale dell'Istituto al 18 settembre 1891 e al 31 dicembre 1892.

Fascicolo, cc. 62

Classificazione originaria: "Titolo 4/ C"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.8

49

Legato Barbara Bocchi

1893

Deliberazione di accettazione del legato costituito dalla somma di £ 6.000 (seimila) e dalle scorte presenti nel granaio al momento del decesso della testatrice.

Fascicolo, cc. 2

Classificazione originaria: "Titolo 4 / F"

Classificazione: 1. 2.1

Segnatura: 4.9

50

«Legato Isa Mariani di £ 300 (trecento)»

1895 novembre 18 – 1896 gennaio 30

Legato disposto a favore dell'Istituto Derelitte da Isa Mariani, morta il 2 novembre 1895, con testamento olografo 26 maggio 1892 pubblicato dal notaio Francesco Caravaggi di Chiari il 12 novembre 1895. Contiene: copia estratto del testamento; verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo; stato patrimoniale dell'Istituto al 31 dicembre 1895.

Fascicolo, cc.17

Classificazione originaria: “ Titolo 4 / R ”

Classificazione: 1. 2.1

Segnatura: 4.10

51

«Legato Nozza Antonio di £ 1000»

1897

Testamento olografo 1 aprile 1896 di Antonio Nozza, morto il 6 giugno 1897, pubblicato nella R.Pretura di Chiari il 6 giugno 1897. Contiene: copia del testamento; verbali di delibere; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 23

Classificazione originaria: “ Titolo 4 / M “

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.11

52

Legato Tomaso Zani

1899

Tomaso Zani, morto nel 1898, con testamento olografo pubblicato dal notaio Carlo Barcella di Chiari il 31 ottobre 1898, dispone un legato di £ 4.000 (quattromila). Contiene: verbale di delibera di accettazione; minuta di lettera alla prefettura.

Fascicolo, cc. 3

Classificazione originaria: “ Titolo 4 / Y “

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.12

53

Legato Maddalena Curti

1899

Verbale di delibera di accettazione del legato costituito da £ 200 (duecento) e da porzione di fabbricato.

Fascicolo, cc.2

Classificazione originaria: "Titolo 4 /J"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.13

54

«Legato Zani Martina Barbieri di £ 1.000 (mille)»

1901

Legato disposto dalla testatrice, morta il 20 ottobre 1900, con testamento pubblico 11 novembre 1879 a rogito del notaio Daniele Buccio di Ospitaletto. Contiene: copia del testamento; verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 14

Classificazione originaria: "Titolo 4 / K"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.14

55

Legato Daniele Manera

1901

Con testamento pubblico del 20 settembre 1900 a rogiti del notaio Pietro Mazzotti di Chiari, Daniele Manera, morto il 22 dicembre 1900, dispone un legato di £ 3.000 (tremila).
Contiene: verbale di delibera di accettazione del legato.

Fascicolo, cc. 2

Classificazione originaria: "Titolo 4 / P"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.15

56

«Legato Metelli Lucia di £ 600»

1905

Copia del testamento olografo 25 maggio 1897 pubblicato dal notaio Giacomo Barcella di Chiari il 16 maggio 1902; verbali di deliberazione; carteggio con l'autorità di controllo; riassunto patrimoniale dell'Istituto Derelitte al 31 dicembre 1902.

Fascicolo, cc.17

Classificazione originaria: "Titolo 4 / R. bis"

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.16

57

Legato Maria Curti

Maria Curti, morta il 9 febbraio 1908, con testamento olografo 15 dicembre 1907, pubblicato il 12 febbraio 1908 dal notaio Pietro Mazzotti di Chiari, dispose un legato condizionato a favore dell' Istituto Derelitte. Trattandosi di legato di dubbia legittimità e di nessun vantaggio per il Pio Istituto, questi accetta l'offerta di £ 200 (duecento) dalla legataria Curti Agape, sorella della testatrice, a tacitazione di qualsiasi pretesa. Sono presenti: comunicazione del notaio; documenti riguardanti la transazione; verbali di deliberazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc.13

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.17

58

Legato Zaccaria Cadei

1909 marzo 4 – 1911 novembre 27

Zaccaria Cadei, morto il 19 marzo 1910, con testamento 4 marzo 1909 a rogito del notaio Lauro Leidi di Romano di Lombardia, lascia all'Istituto Derelitte £ 100 (cento). Contiene: copia del testamento; verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 13

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.18

59

Legato Luigi Zenoni

1909

Luigi Zenoni, morto il 22 agosto 1909, con testamento olografo pubblicato dal notaio Pietro Mazzotti di Chiari il 25 agosto 1909, dispone un legato di £ 500 (cinquecento). Contiene: comunicazione del notaio; verbale di delibera di accettazione.

Fascicolo, cc. 4

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.19

60

Legato Giacinto Zani

1910 maggio 20 – 1912 marzo 2

Giacinto Zani, morto il 12 maggio 1910, con testamento olografo 25 febbraio 1910 pubblicato il 18 maggio 1910 dal notaio Pietro Mazzotti di Chiari, dispone un legato di £ 1000 (mille).

Contiene: copia del testamento; verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 17

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.20

61

Legato Santo Morandini

1911 maggio 24 – 1912 maggio 3

Santo Morandini (zio materno di mons. Domenico e Teresa Menna) con testamento olografo 17 maggio 1903 dispone un legato di £ 2.000 (duemila). Contiene: verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 17

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.21

62

Legato Monsignor Giovanni Battista Rota

1913 marzo 24 – 1914 marzo 5

Monsignor Giovanni Battista Rota, morto il 24 febbraio 1913, con testamento olografo 29 luglio 1910, pubblicato il 18 marzo 1913 dal notaio Giacomo Barcella di Chiari, assegna all'Istituto Derelitte un legato di £ 2000 (duemila). Contiene: estratto del testamento; verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo; domanda di acquisto di titoli del debito pubblico.

Fascicolo, cc. 12

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.22

63

Legato Luigi Portinari

1913

Luigi Portinari, morto il 26 febbraio 1913, con testamento olografo 15 ottobre 1911, pubblicato dal notaio Giacomo Barcella di Chiari il 13 marzo 1913, dispone un legato di £ 100 (cento). Contiene: copia del testamento; verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 13

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.23

64

«Pratica relativa al lascito di £ 1000 (mille) del defunto Bruni Enrico»

1914

Copia del testamento olografo 10 aprile 1913 di E. Bruni, morto il 18 gennaio 1914, pubblicato dal notaio Pietro Mazzotti di Chiari il 20 gennaio 1914; inventario giudiziale; verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 31

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.24

65

Legato Santo Corridori

1914 luglio 20 – 1916 luglio 2

Santo Corridori, morto nel 1914, con testamento olografo 13-16 febbraio 1914, pubblicato dal notaio Pietro Mazzotti di Chiari il 10 luglio 1914 dispone un legato di £ 1000 (mille).

Contiene: comunicazione del Sindaco di Chiari; verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 14

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.25

66

Legato Federico Traversari

1915 maggio 31 – 1916 agosto 10

Federico Traversari, morto il 29 maggio 1915, con testamento olografo 15 settembre 1912 e 24 giugno 1913 pubblicato dal notaio Pietro Mazzotti di Chiari, dispone un legato di £ 100 (cento).

Contiene: copia del testamento; verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 26

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.26

67

Legato Giovanni Mazzotti Biancinelli

1919 gennaio 6 – 1920 giugno 21

Giovanni Mazzotti Biancinelli, morto il 14 ottobre 1918, con testamento olografo 10 febbraio 1916-13 giugno e 7 dicembre 1917, pubblicato dal notaio Francesco Stolfini di Chiari l' 11 novembre 1918, dispone un legato di £ 3000 (tremila).

Contiene: copia del testamento; verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo; riassunto patrimoniale dell'Istituto alla chiusura dell'esercizio 1917.

Fascicolo, cc. 29
Classificazione: 1. 2.1

Segnatura: 4.27

68

«Pratica riguardante il legato disposto a favore dell' Opera Pia Istituto Derelitte di Chiari dalla defunta benefattrice Maria Cogi Zinelli»

1874 agosto 1 – 1921 aprile 10

Maria Cogi Zinelli, morta il 9 maggio 1920, componente della commissione amministrativa dell'Istituto Derelitte, con testamento olografo 1 dicembre 1919, pubblicato dal notaio Francesco Stolfini di Chiari il 13 maggio 1920, lega all'Istituto un fondo rustico di più bs. 30,7230 denominato "Possessione San Giovanni".

Contiene: copia del testamento; verbale di delibera di accettazione; perizia di stima giurata; carteggio con l'autorità di controllo. Sono inoltre presenti: copia autentica dell'istromento 16 giugno 1874 e dell'atto di compravendita 26 febbraio 1902 riguardanti l'acquisto dei terreni legati al Pio Istituto.

Fascicolo, cc. 52
Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.28

69

«Pratica riguardante il legato di £ 1000 (mille) disposto dal defunto benefattore Signor Giovanni Metelli»

1923 marzo 12 – 1924 febbraio 23

Giovanni Metelli, morto il 6 dicembre 1922, dispone il legato con testamento olografo 8 giugno 1917 e 10 gennaio 1918, pubblicato dal notaio Carlo Barcella di Chiari il 7 marzo 1923.

Contiene: copia del testamento; verbale di delibera di accettazione; riassunto patrimoniale dell'Istituto alla chiusura dell'esercizio 1921; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 22
Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 4.29

70

«Pratica riguardante l'accettazione dell'eredità della sostanza legata dalla Signora Letizia Maffoni»

1923 aprile 7 – 1926 marzo 3

Letizia Maffoni, morta il 16 agosto 1923, con testamento olografo 17 agosto 1918, pubblicato dal notaio Francesco Stolfini di Chiari il 20 agosto 1923, nomina l'Istituto Derelitte erede della sua sostanza, usufruttuario vita natural durante il fratello.

Contiene: copia del testamento; verbale di rimozione dei sigilli; inventario; verbali di deliberazione; carteggio con l'autorità di controllo e con l'usufruttuario; stato patrimoniale dell'Istituto al 31 dicembre 1922.

Fascicolo, cc. 139
Classificazione: 1. 2.1

Segnatura: 4.30

71

«Legato della benefattrice Signora Ida Rocco»
1926

Ida Rocco, morta il 27 gennaio 1926, con testamento olografo 10-11 marzo 1925, pubblicato il 29 gennaio 1926 dal notaio Carlo Barcella di Chiari, dispone un legato di £ 1000 (mille).
Contiene: copia del testamento; verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo; quadro delle rendite dell'Istituto al 31 dicembre 1926.

Fascicolo, cc. 15
Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 5.1

72

Legato nobile Giulietta Maffoni
1926 luglio 26 – 1927 marzo 30

Giulietta Maffoni, morta il 26 giugno 1926, con testamento olografo 24 febbraio 1912, pubblicato dal notaio Carlo Barcella di Chiari il 2 luglio 1926, lega all'Istituto Derelitte la somma di £ 20.000 (ventimila).
Contiene: copia del testamento; verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 9
Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 5.2

73

Legato Filomena Balladore
1927 aprile 28 – 1928 febbraio 22

Filomena Balladore, morta il 10 aprile 1927, con testamento olografo 20 agosto 1924, pubblicato dal notaio Francesco Stolfini di Chiari il 16 aprile 1927, dispone un legato di £ 20.000 (ventimila).
Contiene: comunicazione del notaio; verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo e con la sorella della testatrice.

Fascicolo, cc. 9
Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 5.3

74

«Pratica riguardante l'accettazione della Eredità disposta dalla defunta benefattrice Signora Berlucci Giuseppina fu Enrico con testamento olografo in data 12 gennaio 1929»

1931 agosto 20 – 1933 febbraio 7

Eredità disposta dalla testatrice, morta il 2 agosto 1931, con testamento olografo 12 gennaio 1929, pubblicato dal notaio Francesco Stolfini di Chiari il 3 agosto 1931. L'Istituto Derelitte risulta erede di tutta la sostanza con l'onere di alcuni legati.

Contiene: copia del testamento; inventario; verbale di delibera di accettazione; carteggi con l'autorità di controllo e con le banche depositarie delle attività finanziarie della testatrice, incaricate dell'impiego delle stesse in titoli del debito pubblico.

Fascicolo, cc. 39

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 5.4

75

«Pratica riguardante l'accettazione del legato di £ 1000 (mille) disposto a favore di questa Opera Pia dalla defunta benefattrice Signora Garuffa Margherita ved. Arrigoni»

1931

Margherita Garuffa, morta il 20 febbraio 1931, dispone il legato con testamento olografo 14 agosto 1927 (e codicilli 7 novembre 1927 e 12 settembre 1929), pubblicato dal notaio Giovanni Battista Gregorini di Brescia.

Contiene: comunicazione del notaio; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 3

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 5.5

76

«Pratica riguardante l'accettazione del legato di £ 500 (cinquecento) disposto a favore di questa Opera Pia dalla defunta Signora Battaglia Lucrezia ved. Rota»

1935 marzo 13 – 1936 marzo 20

Lucrezia Battaglia, vedova del dott. Antonio Rota, fratello di mons. G. B. Rota, morì il 26 gennaio 1935. Contiene: estratto del testamento olografo 28 maggio 1934 pubblicato dal notaio Alessandro Brambilla di Abbiategrasso; verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo; atto di quietanza.

Fascicolo, cc. 20

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 5.6

77

«Legato di £ 1000 (mille) disposto a favore dell' Opera Pia Istituto Derelitte di Chiari dalla Signora Corsini Virginia ved. Galli con testamento olografo 28 gennaio 1935»

1940 dicembre 16 – 1941 aprile 25

Testamento pubblicato il 18 agosto 1940 dal notaio Lorenzo De Leone di Chiari.
Contiene: verbale di delibera di accettazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 7

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 5.7

78

Eredità Agnese Baresi

1945 aprile 30 – 1949 novembre 30

Agnese Baresi, morta il 2° aprile 1945, con testamento olografo 25 gennaio 1945 pubblicato dal notaio Ambrogio Reggiori di Varese il 25 gennaio 1945, nomina l'Istituto Derelitte erede della propria sostanza (consistente in titoli di stato e libretti di risparmio per un totale di £ 75.869), con l'onere di pagare un legato di £ 10.000 (diecimila) al Ricovero di mendicizia di Chiari.

Contiene: carteggio riguardante il disbrigo della pratica di successione.

Fascicolo, cc. 38

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 5.8

79

«Eredità [Caterina] Arici ed inventario fatto dopo sua morte»

1947

Caterina Arici, morta il 5 maggio 1947, direttrice dell'Istituto Derelitte per oltre 30 anni, con testamento olografo 14 luglio 1941 affidato al prevosto di Chiari mons. Enrico Capretti, nomina l'Istituto erede della sua sostanza: arredi e biancheria, oltre a £ 53.658 in contanti, libretti di risparmio, titoli di stato.

Contiene il fascicolo: «Eredità Arici ed inventario fatto dopo sua morte».

Contiene inoltre buste con le diciture:

«Inventario dei mobili ed altro lasciati alle Derelitte dalla Direttrice C. Arici»;

«Dichiarazione della Signora Arici C. per i mobili chiesa»;

«Inventario delle cose appartenenti all'Istituto Sant'Angela».

Fascicolo, cc. 35

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 5.9

80

Legato Guido Paruta

1954 giugno 8 – 1964 dicembre 31

Guido Paruta, morto l' 8 maggio 1954, con testamento olografo 23 settembre 1952 pubblicato dal notaio Guidobaldo Angelini di Chiari il 18 maggio 1954, lega all'Istituto Derelitte fondi rustici per complessivi più bresciani 49 circa.

Contiene tra l'altro: copia del testamento; verbali di deliberazione; atto di quietanza di mons. Pietro Gazzoli, prevosto di Chiari; 8 fotografie.

Fascicolo, cc. 38

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 5.10

81

Legato Angelo Galli

1956

Verbale di deliberazione; decreto prefettizio di autorizzazione ad accettare il legato di £ 100.000 (centomila).

Fascicolo, cc 4

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 5.11

82

Legato Mons. Domenico Agostino Menna

1957 novembre 2 – 1949 marzo 7

Mons. Domenico Menna, presidente emerito dell'Istituto Derelitte, vescovo di Mantova, con testamento olografo 2 dicembre 1955 pubblicato dal notaio Angelini di Chiari il 15 ottobre 1956, dispone un legato di £ 15.000 (quindicimila) a favore dell'Istituto « per costituire una piccola dote a quelle giovani che, raggiunto il limite d'età, devono lasciare l'Istituto».

Contiene: copia del testamento; verbale di delibera; decreto prefettizio di autorizzazione ad accettare il legato; bollettino a stampa.

Fascicolo, cc 13

Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 5.12

83

Legato Annunciata Brioni

1960

La testatrice, morta il 30 novembre 1959, con testamento olografo pubblicato il 14 gennaio 1960 dal notaio Guidobaldo Angelini di Chiari, dispone un legato di £ 150.000 (centocinquantamila) a favore dell'Istituto Derelitte. Contiene: lettera di comunicazione del notaio datata 1 settembre 1960; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc 3
Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 5.13

84

Lascito contessa Lucrezi Faglia vedova Mazzotti-Biancinelli

1965 novembre 8 – 1966 ottobre 18

La benefattrice, con testamento olografo pubblicato il 13 aprile 1965 dal notaio Guidobaldo Angelini di Chiari, dispone un lascito di £ 10 milioni a favore dell'Istituto Derelitte..

Contiene tra l'altro: comunicazione del notaio; verbali di deliberazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 10, dattiloscritte e a stampa
Classificazione: 1.2.1

Segnatura: 5.14

1.2.2 FONDI RUSTICI E FABBRICATI

1839 gennaio 31 – 1940 settembre 10

Il carteggio comprende sette unità (85-91). La documentazione è lacunosa.

85

«Possessione Ballina»

1839 gennaio 31 – 1877 ottobre 4

- Copia atto di compravendita 10 settembre 1838 a rogito notaio Andrea Brentana di Chiari: parte venditrice Bartolomeo Ballini, parte acquirente don Antonio Fraquelli;
- copia atto di compravendita 25 gennaio 1840 a rogito notaio Camillo Menni di Roccafranca: parte venditrice Bartolomeo Ballini, parte acquirente don Antonio Fraquelli;
- copia atto di compravendita 21 agosto 1877 a rogito notaio Daniele Buccio di Ospitaletto: parte venditrice la Congregazione di Carità di Chiari (in veste di amministratrice del Pio Monte Pegni Fraquelli), parte acquirente Maria Rigamonti.

Fascicolo, cc 10

Classificazione: 1.2.2

Segnatura: 5.15

86

«Certificati ipotecari per la possessione Ballina in confronto di: Bianchi [Angelo], Fraquelli, [Antonio], Congregazione [di Carità di Chiari], Consoli [Vincenza], Rigamonti [Maria]»

1878 gennaio 25 – 1885 maggio 23

Contiene anche domande di cancellazione di ipoteca.

Fascicolo, cc 30

Classificazione: 1.2.2

Segnatura: 5.16

87

«Stabile Ballina. Pratica relativa a nuove costruzioni e riparazioni eseguite alla casa colonica dello stabile Ballina»

1911 settembre 28 – 1913 marzo 25

Contiene: verbali di deliberazione; progetto; preventivi; offerte; carteggio con l'autorità di controllo; relazioni tecniche.

Fascicolo, cc 41

Classificazione: 1.2.2

Segnatura: 5.17

88

Casa colonica della possessione Ballina

1910 agosto 15 – 1912 luglio 6

Verbali di deliberazione; carteggio con l'autorità di controllo riguardante il finanziamento dei lavori di ampliamento della cascina.

Fascicolo, cc 29

Classificazione: 1. 2.2

Segnatura: 5.18

89

«Bocchetto Mirandola»

1925 aprile 20 – 1929 ottobre 15

Vertenza insorta col consorzio irriguo Bocchetto Mirandola circa le ore d'acqua assegnate alla possessione Ballina.

Contiene: orari d'irrigazione; carteggio tra il consorzio e gli utenti; avvisi di convocazione; verbali di riunione.

Fascicolo, cc 31

Classificazione: 1.2.2

Segnatura: 5.19

90

«Elenco dei terreni di proprietà dell'Opera Pia Istituto Derelitte di Chiari»

1928

Fascicolo, cc 2

Classificazione: 1.2.2

Segnatura: 5.20

91

«Vertenza Opera Pia Istituto delle Derelitte di Chiari contro Consorzio Roggia Fusia – Terzo di Chiari per assegnazione acqua di irrigazione alla Possessione Ballina»

1939 luglio 15 – 1940 settembre 10

Carteggio.

Fascicolo, cc 12

Classificazione: 1. 2.2

Segnatura: 5.21

1.2.3 MUTUI ATTIVI

1864 aprile 21 – 1937 maggio 13

Il carteggio comprende sei unità (92-97).

92

«Carte riguardanti il legato Rossetti, ora credito verso i fratelli Piantoni»

1864 aprile 21 – 1896 agosto 27

Paola Rossetti, morta il 17 febbraio 1864, con testamento del gennaio 1858 dispone un legato di £ 12.000 (dodicimila). L'erede onerata Maria Rossetti paga una parte del legato cedendo all'Istituto Derelitte un credito ipotecario di £ 2.419,75. verso i fratelli Piantoni Lorenzo e Carlo.

Contiene: verbali di deliberazione; carteggi con l'autorità di controllo, con l'erede e i suoi avvocati; progetto di transazione; istromento di convenzione 8 marzo 1866 a rogito del notaio Giacomo Chinelli di Chiari; certificati ipotecari.

Fascicolo, cc 107

Classificazione: 1.2.3

Segnatura: 5.22

93

Capitale mutuato a Carlo Piantoni

1878 luglio 20 – 1897 agosto 14

Credito ipotecario ceduto da mons. Giovanni Battista Rota all'Istituto Derelitte a titolo di donazione.

Contiene: copia dell'atto di mutuo 11 febbraio 1879 a rogito notaio Cesare Cadeo di Chiari con il quale mons. Rota concede a Carlo Piantoni un prestito fruttifero di £ 600 per la durata di 9 anni al tasso del 5%. Sono inoltre presenti: copia dell'iscrizione ipotecaria; copia dell'atto di «accettazione di debitori ceduti» 19 marzo 1896 a rogito del notaio Giacomo Barcella di Chiari; verbali di deliberazione; carteggio con l'autorità di controllo; pratica di affrancazione del capitale.

Fascicolo, cc 41

Classificazione: 1.2.3

Segnatura: 5.23

94

“Documenti che riflettono il credito di £ 576,29 verso il Molto Reverendo Signor Don Bernardino Console”

1873 maggio 3 – 1887 giugno 16

Atto 3 maggio 1873 riguardante la concessione di prestito fruttifero; quietanza d'affrancazione.

Fascicolo, cc 8

Classificazione: 1.2.3

Segnatura: 5.24

95

Mutuo verso Alfonso Buzzoni

1881

Richiesta di prestito a mutuo di £ 8000 (ottomila); verbale di deliberazione; deliberazione della Prefettura che nega l' autorizzazione.

Fascicolo, cc 8

Classificazione: 1.2.3

Segnatura: 5.25

96

«Cesare Bonetti. Mutuo di £ 11.200»

1881 ottobre 12 – 1915 [?] luglio 26

Richiesta di mutuo; verbali di deliberazione; carteggi con l'autorità di controllo, con il mutuatario e suoi eredi.

Fascicolo, cc 59

Classificazione: 1.2.3

Segnatura: 6.1

97

«Pratica riguardante l' affrancazione del capitale di £ 2000 (duemila) dipendente dall'atto di mutuo 31 dicembre 1914 n° 3618 Rogiti Notaio Signor Barcella Avv. Cav. Carlo, in origine a credito della defunta benefattrice Signora Maffoni Letizia fu Antonio, da parte dei creditori Olmi Maria e Conforti»

1923 ottobre 20 – 1937 maggio 13

Fascicolo, cc 25

Classificazione: 1.2.3

Segnatura: 6.2

1.2.4 TITOLI DI STATO

1891 maggio 31 – 1966 novembre 30

Il carteggio comprende cinque unità (98-102): documentazione lacunosa.

98

Reimpiego di capitali in rendita pubblica

1891 maggio 31 – 1895 maggio 28

Verbali di deliberazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc 11

Classificazione: 1.2.4

Segnatura: 6.3

99

«Pratica riguardante la cessione di comproprietà d' un muro. Istituto derelitte di Chiari e Bassi Giuseppe fu Giovanni»

1921 gennaio 30 – 1922 dicembre 30

Con atto pubblico 20 luglio 1921 a rogito notaio Carlo Barcella di Chiari l'Istituto Derelitte cede la comproprietà di un muro di confine per un corrispettivo di £ 500 (cinquecento), investito in titoli di stato. Contiene: atto di cessione; verbali di deliberazione; stima peritale; carteggio a con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc 28

Classificazione: 1.2.4

Segnatura: 6.4

100

«Pratica riguardante l' acquisto di rendita 5% coi lasciti:

Sig. Letizia Maffoni £ 10.500. -

“ Giuseppina Berlucci £ 4.000.

“ Margherita Garuffa £ 1.000.

**“ Battaglia Lucrezia ved. Rota £ 500. E coi avanzi di precedenti acquisti di rendita in
£ 330,90»**

1928 aprile 5 – 1939 settembre 22

Copie in bollo e decreti prefettizi di autorizzazione all' accettazione dei predetti legati; carteggio con il tesoriere.

Fascicolo, cc 27

Classificazione: 1. 2.4

Segnatura: 6.5

101

«Pratica relativa alla conversione nel nuovo prestito 5% del redimibile 3,50%»

1936

Verbali di deliberazione; carteggio con le banche; distinta dei titoli.

Fascicolo, cc 27

Classificazione: 1. 2.4

Segnatura: 6.6

102

Acquisto e rinnovo titoli di stato

1958 marzo 7 – 1966 novembre 30

Fascicolo, cc 7

Classificazione: 1.2.4

Segnatura: 6.7

1.2.5 INVENTARI

1889 – 1967

Il carteggio comprende cinque unità (103-107). L'unità 107 proviene dall'Orfanotrofio femminile morcelliano.

103

«Diritti immobiliari per la casa sede del Pio Istituto»

1889 marzo 13 – 1885 febbraio 26

Copia atto di compravendita 26 febbraio 1885 a rogito notaio Francesco Bonini di Chiari, seguito tra gli eredi di Alessio Antonio Rota e Facchi Maria fu Battista; convenzione tra l'Istituto Derelitte e Caterina Chiari ved. Facchi.

Fascicolo, cc 8

Classificazione originaria: "Inventario immobili / C / n° 3"

Classificazione: 1.2.5

Segnatura: 6.8

104

Inventari sec. XIX

Fascicolo, cc 4, manoscritte e a stampa

Classificazione 1. 2.5

Segnatura: 6.9

105

«Inventari dei beni mobili rifatti a tutto il 1907»

1907

Fascicolo, cc 2

Classificazione: 1. 2.5

Segnatura: 6.10

106

Inventari eseguiti negli anni 1928 – 1947 – 1948 – 1951 – 1953

Fascicolo, cc 34

2 registri, mm 280 x 220

1 quaderno, mm 200 x 150

Classificazione: 1. 2.5

Segnatura: 6.11

107

Inventario dei beni immobili patrimoniali

1953 – 1967

Mappe catastali eseguite a seguito della revisione del catasto terreni della provincia di Brescia disposta con D.M. 30/05/1956.

Fascicolo, cc 22

Classificazione: 1.2.5

Segnatura: 6.12

1.2.6 PASSIVITÀ

1854 aprile 27 – 1890 giugno 11

Il carteggio comprende otto unità (108-115).

108

Debiti verso Elisabetta Martinelli e Laura Trenti

1854 aprile 27 – 1856 dicembre 12

Ricevute rilasciate dal can. Bertinotti alle creditrici per capitali a prestito fruttifero. Contiene inoltre: distinta di somme introitate tra il 5 novembre 1853 e il 24 aprile 1855; stato patrimoniale dell'Istituto Derelitte.

Fascicolo, cc 4

Classificazione: 1.2.6

Segnatura: 6.13

109

«Cappellania¹¹ Foschetti». Debiti verso il Demanio - Fondo Culto.

1854 settembre 22 – 1890 giugno 17

Carteggio con l' Ufficio del Registro; ricevute.

Fascicolo, cc 29

Classificazione originaria: "Patrimonio / Fascicolo n°..."

Classificazione: 1.2.6

Segnatura: 6.14

¹¹ Cappellania laicale: trattasi di un legato pio di culto, ovvero disposizione di ultima volontà a carico del successore, con la quale il testatore destina una rendita annua alla celebrazione di Messe o di altri uffici religiosi. (Enciclopedia cattolica, Città del Vaticano 1949, *ad vocem*).

110

«Carte relative al debito verso i Signori Mazzotti e Rota»

1855 aprile 28 – 1872 dicembre 28

Annotazioni sul frontespizio del fascicolo:

-«Esaurito. Coll'approvazione del pagamento finale agli eredi Rota, 20 agosto 1878. Deputazione Provinciale. Si protocolla».

-« ...e si trovano documenti che riguardano più o meno Marchi – Bertinotti – Mazzotti – maritata Castioni – Arrigoni – Landriani – Rota».

Contiene: minute di note di trasmissione di documenti all'autorità di controllo; verbale 2 febbraio 1864 del sopralluogo della commissione amministrativa presso l'abitazione di Alessio Antonio Rota, dopo sua morte, per il ritiro di «registri e le carte ed ogni altra cosa appartenente al Pio Istituto»; verbali di deliberazione; lettere di creditori; conti e ricevute.

Fascicolo, cc 36

Classificazione: 1.2.6

Segnatura: 6.15

111

«Interessi di capitali e ricevute analoghe»

1858 – 1863

Registro dei conti di interessi dovuti per debiti verso terzi.

Registro, cc 4, alcune bianche, mm. 320 x 230

Classificazione: 1.2.6

Segnatura: 6.16

112

«Carte e documenti che riguardano il conto corrente colla Signora Maria Rigamonti»

1868 dicembre 2 – 1878 agosto 10

Verbale di deliberazione riguardante la cessione a Maria Rigamonti del legato Giovannina Pederzoli a parziale rimborso del debito dell'Istituto Derelitte; carteggi con Maria Rigamonti e con l'autorità di controllo; fatture e ricevute.

Fascicolo, cc 21

Classificazione: 1.2.6

Segnatura: 6.17

113

Debito verso Anna Coffetti

1883 aprile 14 – 1884 luglio 29

Credito della maestra Anna Coffetti nei confronti dell'Istituto Derelitte. Contiene: lettere di Anna Coffetti al Prevosto G. B. Rota; minute di risposta; lettere dell'avv. Lodovico Cogi; ricevute.

Fascicolo, cc 15

Classificazione: 1. 2.6

Segnatura: 6.18

114

Cappellania Manganina - Debito verso il Comune di Chiari.

1883 ottobre 11 – 1885 febbraio 5

Lettere del Sindaco alla commissione amministrativa e al Prevosto Rota; minute di risposta.

Fascicolo, cc 4

Classificazione: 1.2.6

Segnatura: 6.19

115

Debito verso don Angelo Bianchi.

1885 gennaio 13 – 1890 giugno 11

Passività gravante sull'eredità Rigamonti - Consoli. Contiene: carteggio, note spese, quietanze.

Fascicolo, cc 22

Classificazione: 1.2.6

Segnatura: 6.20

1.3 PERSONALE

1874 febbraio 13 – 1976 marzo 20

Il carteggio comprende dieci unità.(116-125). La documentazione conservata risulta lacunosa. Le unità 123-124-125 e parte delle unità 117 e 122 provengono dall'Orfanotrofio femminile morcelliano.

116

Maestre per la scuola elementare interna

1874 febbraio 13 – 1884 settembre 24

Carteggio riguardante l'assunzione di maestre.

Fascicolo, cc 27

Classificazione: 1. 3

Segnatura: 7.1

117

«Nomine degli impiegati: E cioè: direttrice – maestre – segretario»

1905 dicembre 23 – 1976 marzo 20

Corrispondenza; verbali di deliberazione.

Fascicolo, cc 22

Classificazione: 1.3

Segnatura: 7.2

118

Cassa di previdenza impiegati

1907 agosto 7 – 1908 febbraio 9

Carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc 7

Classificazione: 1,3

Segnatura: 7.3

119

«Pratica relativa all'aumento dell'assegno al personale addetto all'istituto ed all'amministrazione. Giuramento impiegati»

1924 dicembre 5 – 1926 agosto 28

Verbali di deliberazione; carteggio con l'autorità di controllo.

Fascicolo, cc 29
Classificazione: 1.3

Segnatura: 7.4

120

«Pratica relativa alla maestra di lavoro»
1932

Carteggio; verbale di deliberazione.

Fascicolo, cc 11
Classificazione: 1.3

Segnatura: 7.5

121

«Vecchie pratiche di assicurazioni sociali»
1935 marzo 27 – 1963 maggio 15

Carteggi con l'autorità di controllo, l'INPS, l'INAM; conteggi e prospetti vari.

Fascicolo, cc 66, manoscritte e a stampa
Classificazione: 1.3

Segnatura: 7.6

122

I.N.P.S.
1945 - 1961

Circolari e moduli di denuncia.

Fascicolo
Classificazione: 1.3

Segnatura: 7.7

123

Iscrizione all'INPS del personale religioso
1956 agosto 17 – 1965 giugno 8

Circolari e carteggio con l'INPS; verbali di deliberazione.

Fascicolo, cc 18
Classificazione: 1.3

Segnatura: 7.8

124

Contributi INADEL

1966 gennaio 14 – 1971 febbraio 5

Accertamenti e notifiche contributi spettanti all'INADEL. Circolari e moduli.

Fascicolo, cc 11, dattiloscritte e a stampa

Classificazione: 1.3

Segnatura: 7.9

125

**Convenzione tra l'Istituto Derelitte e la "Fiamma"- Associazione femminile di Apostolato
Moderno**

1968 ottobre 5 – 1972 gennaio 29

Bozze di convenzione; carteggio.

Fascicolo, cc 11

Classificazione: 1. 3

Segnatura: 7.10

1.4 CONTABILITÀ

La sottoserie comprende tre sotto- sottoserie.

1.4.1 ENTRATE

1.4.1.1 SCRITTURE D'AFFITTO

1875 - 1962

Il carteggio comprende cinque unità (126-130).

126

Affittanza della Possessione Ballina

1875 novembre 22 – 1914 maggio 21

Verbali di deliberazione; carteggio con l'autorità di controllo; contratti d'affitto; atti di consegna. Contiene tra l'altro «Relazione di bilancio dei miglioramenti e deterioramenti...» datato 28 gennaio 1914.

Fascicolo, cc 86

Classificazione: 1.4.1.1

Segnatura: 7.11

127

«Pratica relativa all'affittanza della Possessione San Giovanni»

1905 novembre 19 – 1931 aprile 2

Contiene: atto pubblico di locazione 19 novembre 1905 agli atti del notaio Pietro Mazzotti di Chiari; atto pubblico di locazione 27 settembre 1924 agli atti del notaio Carlo Barcella di Chiari; verbali di deliberazione; carteggio con l'autorità di controllo; relazioni di consegna; atti relativi ad arbitrati; spese di manutenzione.

Fascicolo, cc 137

Classificazione: 1.4.1.1

Segnatura: 7.12

128

«Pratica relativa all'affittanza della Possessione Ballina»

1912 maggio 17 – 1935 ottobre 15

Verbali di deliberazione; copia dell'atto pubblico di locazione 17 ottobre 1912 agli atti del notaio Carlo Barcella di Chiari; carteggio con l'autorità di controllo. Contiene inoltre planimetria della possessione e due «Libretti di carico e scarico di piante ed oggetti».

Fascicolo, cc 60

Classificazione: 1.4.1.1

Segnatura: 7.13

129

«Pratica riguardante l' affittanza della Possessione San Giovanni ai fratelli Signori Bosetti fu Alessandro»

1930 aprile 18 – 1941 settembre 9

Copia di atto pubblico di locazione 17 agosto 1930 agli atti del notaio Francesco Stolfini di Chiari; verbali di deliberazione; scritture private d'affitto; carteggio con l'autorità di controllo; carteggio tra l'Istituto Derelitte e gli affittuari.

Fascicolo, cc 138

Classificazione: 1.4.1.1.

Segnatura: 8.1

130

«Fondi rustici. Conteggi affitti e annotazioni»

1948 – 1962

Prezziari della Camera di commercio; conteggi.

Fascicolo, cc 44, manoscritte e a stampa.

Classificazione: 1.4.1.1

Segnatura: 8.2

1.4.1.2 RETTE RICOVERATE

1863 novembre 15 – 1970 settembre 24

Il carteggio comprende cinque unità (131-135). Notevoli le lacune.

131

Rette ricoverate

1863 novembre 15 – 1886 novembre 7

Carteggio tra l'amministrazione dell'Istituto Derelitte e soggetti debitori.

Fascicolo, cc 22

Classificazione: 1.4.1.2

Segnatura: 8.3

132

Rette ricoverate

1881 gennaio 21 – 1891 novembre 6

Pagamenti effettuati dalla Congregazione di Carità di Cellatica per una ricoverata.

Fascicolo, cc 21

Classificazione: 1.4.1.2

Segnatura: 8.4

133

«Pratica riguardante il ricovero e mantenimento delle bambine abbandonate sorelle Zanella Maria e Luigia di Umberto di Chiari a carico del Comune»

1939 dicembre 31 – 1941 giugno 30

Rendiconti e note di trasmissione.

Fascicolo, cc 12

Classificazione: 1.4.1.2

Segnatura: 8.5

134

Rette a carico del Comune di Chiari e di altri enti

1945 aprile 26 – 1970 settembre 24

Carteggi; rendiconti e note di trasmissione; verbali di deliberazione del consiglio comunale di Chiari.

Fascicolo, cc 129
Classificazione: 1. 4.1.2

Segnatura: 8.6

135

«Maggiorazione nel trattamento assistenziale» a carico dell' ECA
1948 giugno 3 – 1966 aprile 12

Ruolini di pagamento; elenchi delle ricoverate aventi diritto alla M.T.A.; verbali di delibere dell'ECA; circolari della prefettura.

Fascicolo
Classificazione: 1.4.1.2

Segnatura: 8.7

1.4.1.3 CORRISPETTIVI PER LAVORI DELLE RICOVERATE
1879 - 1958

Carteggio lacunoso comprendente due unità (136-137).

136
Corrispettivi 1879 – 1945

Registrazioni di prima nota.

Fascicolo, cc 24
Classificazione: 1.4.1.3

Segnatura: 8.8

137
Corrispettivi 1948 – 1967

Quaderni (6) di prima nota dei corrispettivi per lavori eseguiti su commissione della Parrocchia di Chiari.

Contiene anche:

- un registro di «Prima nota delle entrate per lavori di commissione», sul quale sono pure registrati introiti per beneficenza e rette (1954 gennaio – 1967 aprile);
- un «Blocco ricevute» (12 maggio 1958 – 10 marzo 1962) di offerte per partecipazione delle ricoverate ai funerali.

Registri, mm 205 x 150 (6); mm 340 x 120 (1)
Classificazione: 1.4.1.3

Segnatura: 8.9

1.4.1.4 CONTRIBUTI / OBLAZIONI / SUSSIDI
1919 – 1971

Il carteggio raccoglie sei unità (138 – 143). Parte della unità 139 proviene dall'Orfanotrofio femminile morcelliano.

138
Oblazioni
1865-1891

Oblazioni da don Raffaele Rota, dalla Congregazione di Carità di Chiari, da concerti di beneficenza.

Fascicolo, cc 8, manoscritte e a stampa
Classificazione: 1. 4.1.4

Segnatura: 8.10

139
«Elargizioni ed oblazioni»
1906 maggio 26 – 1971 maggio 31

Oblazioni elargite da aziende e privati cittadini.

Fascicolo, cc 90
Classificazione: 1.4.1.4

Segnatura: 8.11

140
«Pratica relativa alla domanda diretta all' Eccelso Ministero dell' Interno per un sussidio»
1919 giugno 21 – 1938 luglio 18

Domande di sussidio; note di trasmissione; comunicazioni e circolari della prefettura; prospetti patrimoniali ed economici dell'Istituto.

Fascicolo, c 75
Classificazione: 1. 4.1.4

Segnatura: 8.12

141

«Erogazione di somme a favore dell' Istituto da parte dell'Opera Pia Congrega della Carità Apostolica di Brescia, sulle rendite della Fondazione Bonoris»

1929 dicembre 27 – 1945 ottobre 24

Carteggi; richieste di ricoveri da parte della Congrega; elenco delle ricoverate nel 1935.

Fascicolo, cc 82

Classificazione: 1.4.1.4

Segnatura: 9.1

142

«Pratica riguardante la domanda di sussidio fatta alla benemerita Cassa di Risparmio di Milano»

1935 novembre 12 – 1953 aprile 16

Domande di sussidio; note di trasmissione; prospetti patrimoniali ed economici dell'Istituto.

Fascicolo, cc 64

Classificazione: 1.4.1.4

Segnatura: 9.2

143

Contributo statutario dell' O. P. Bettolini¹²

1943

Fascicolo, cc 1

Classificazione: 1.4.1.4

Segnatura: 9.3

¹² Giovanni Bettolini (+ 10 gennaio 1873) e la sorella Ottavia (+19 febbraio 1877) legarono al comune di Chiari "l'intero censo avito" a scopo di beneficenza, ma col vincolo di provvedere alla «istituzione di uno stabilimento ove si avessero a raccogliere, educare ed istruire, specialmente nei lavori di campagna [...] i fanciulli d'ambo i sessi abbandonati ed in pericolo di darsi al vagabondaggio» e alla istituzione di «un ricovero di mendicizia a favore dei disgraziati domiciliati o residenti in Chiari che non hanno diritto alla speciale provvidenza di altri pii istituti esistenti nella città...». Oltre a ciò il comune doveva annualmente destinare mille £ alla distribuzione gratuita di medicinali a favore degli indigenti. Purtroppo, rivelatesi insufficienti le rendite per istituire anche il ricovero per i fanciulli abbandonati, i comuni di Chiari, Castrezzato e Castelvovati, beneficiari dell' O. P. Bettolini, deliberarono (1901) che «tutte le rendite della medesima sieno per intero adibite al Ricovero di mendicizia Bettolini, lasciando il diritto ai Comuni interessati di collocare, fino al concorso di lire duemila, fanciulli e fanciulle nell' orfanatrofio maschile e nell'Istituto Derelitte di Chiari ». Da ciò deriva il contributo statutario in oggetto.

1.4.1.5 FORNITURE GRATUITE

1866 luglio 20 – 1964 maggio 29

Il carteggio comprende sei unità (144-149).

144

Fornitura gratuita di medicinali

1868 luglio 20 – 1880 [?] aprile 7 [?]

Carteggio.

Fascicolo, cc 5

Classificazione: 1.4.1.5

Segnatura: 9.4

145

Forniture gratuite di generi vari

1925 febbraio 5 – 1947 luglio 21

Corrispondenza con fornitori e prefettura.

Fascicolo, cc 29, manoscritte e a stampa

Classificazione: 1.4.1.5

Segnatura: 9.5

146

Forniture gratuite di alimenti

1945 aprile 30 – 1946 giugno 1

Forniture somministrate dal Ministero dell'Interno e dalla Latteria Sociale di Chiari: corrispondenza.

Fascicolo, cc. 10

Classificazione: 4.1.5

Segnatura: 9.6

147

Aiuti U. N. R. R. A.

1946 – 1947

Documenti di consegna; statistiche mensili dell'assistenza fornita con distribuzione di refezioni.

Fascicolo

Classificazione: 1.4.1.5

Segnatura: 9.7

148

Aiuti E. N. D. S. I.

1947

Forniture gratuite di zucchero e farina.

Fascicolo, c 4

Classificazione: 1.4.1.5

Segnatura: 9.8

149

Programmi assistenziali A. A. I. – CARE per assegnazione gratuita di alimenti

1947 luglio 27 – 1964 maggio 29

Circolari; bollette di consegna; 1 registro assistenza A. A. I.; 3 blocchi matrici per rendiconti.

Fascicolo

Classificazione: 1.4.1.5

Segnatura: 9.9

1.4.2 USCITE

1.4.2.1 SPESE GIORNALIERE

1877 1975

Il carteggio comprende sei unità (150-155). Proviene dall'Orfanotrofio femminile morcelliano l'unità 155 e parte della unità 154.

150

Prima nota delle spese giornaliere 1877-1890

-«Sortita.1877» - *quaderno, mm 200 x 150;*

-«Libro delle spese di cucina.1878» - *registro, mm 195 x 140;*

-«Sortita.1880» - *quaderno, mm 195 x 145;*

-«Spese giornaliere.1881»- *quaderno, mm 200 x 150*

-«Pane. 1887-1888» - *quaderno, mm 145 x 100*

-«Nota della spesa per Pio Istituto Derelitte fatte dalla direttrice Castelli Marta. 1888 – 1889 – 1890»- *quaderno, mm 205 x 150.*

Contiene anche mandato di pagamento a favore di Coffetti Anna, per rimborso di somme anticipate per spese del 1881.

Quaderni

Classificazione: 1.4.2.1

Segnatura: 9.10

151

Prima nota delle spese giornaliere 1912 e 1923

Fascicolo, cc. 11

Classificazione: 1.4.2.1

Segnatura: 9.11

152

Prima nota delle spese giornaliere 1919-1924

-«Spese guardaroba e cancelleria. 1921 – 1922 – 1923 – 1924». Seconda parte, capovolta: «Nota: consumi viveri comperati a contanti, o somministrati gratuitamente dalla Famiglia Menna», dal 1919 al 1924;

- Quaderno, 1920.

Quaderni, mm 200 x 150

Classificazione: 1.4..2.1

Segnatura: 9.12

153

Prima nota delle spese giornaliere 1961-1965

Registro, mm 300 x 210

Classificazione: 1.4.2.1

Segnatura: 9.13

154

Prima nota delle spese giornaliere 1964-1975

Fascicolo, cc. 7 e Quaderni (16), mm 150 x 105

Classificazione: 1.4.2.1

Segnatura: 9.14

155

Varie fornitori

1965 luglio 26 – 1975 agosto 12

Autofatture; bolle di consegna; corrispondenza.

Fascicolo, cc. 43

Classificazione: 1. 4.2.1

Segnatura: 9.15

1.4.2.2 SPESE DI MANUTENZIONE E VARIE
1876 - 1975

Il carteggio comprende undici unità (156-166). Parte delle unità 156 e 165 provengono dall'Orfanotrofio femminile morcelliano.

156

Manutenzione fabbricati

1876 dicembre [31 ?] – 1975 agosto 18

Corrispondenza; conti di liquidazione; fatture; preventivi.

Fascicolo, cc. 42

Classificazione: 1.4.2.2

Segnatura: 10.1

157

«Manutenzione fabbricati: lavori da muratore. Falegname, fabbro, ecc.. Convenzione Istituto Derelitte e Signora Passi contessa Erminia»

1912 agosto 30 – 1927 novembre 1

Corrispondenza; convenzione; fotografie (2); planimetria. preventivi di spesa

Fascicolo, cc. 54

Classificazione: 1.4.2.2

Segnatura: 10.2

158

«Convenzione per estirpo ripe»

1924 novembre 23 – 1936 ottobre 29

Verbale di deliberazione; convenzione con minuta.

Fascicolo, cc. 9

Classificazione: 1.4.2.2

Segnatura: 10.3

159

«Pratica riguardante l'impianto del riscaldamento nell'Istituto»

1930 settembre 6 – 1934 luglio 30

Corrispondenza; preventivi; verbale di delibera.

Fascicolo, cc. 37

Classificazione: 1.4.2.2

Segnatura: 10.4

160

«Pratica relativa all' impianto di una cucina economica e di due bagni»

1930 dicembre 4 – 1931 luglio 29

Corrispondenza; fatture; preventivi; verbale di delibera.

Fascicolo

Classificazione: 1.4.2.2

Segnatura: 10.5

161

«Costruzione di una latrina annessa al dormitorio dell'Istituto»

1932

Fascicolo, cc. 3

Classificazione: 1.4.2.2

Segnatura: 10.6

162

Spese varie

1877 dicembre 15 – 1946 aprile 27

Corrispondenza; bolle di consegna; fatture; fotografie (2); pesature; ricevute quietanzate.

Fascicolo, cc. 61

Classificazione: 1.4.2.2

Segnatura: 10.7

163

«Pratica riguardante l'acquisto in via economica dei generi alimentari occorrenti al mantenimento dell'Istituto»

1928 dicembre 4 – 1939 ottobre 18

Verbali di deliberazione; note di trasmissione alla prefettura.

Fascicolo, cc. 39

Classificazione: 1.4.2.2

Segnatura: 10.8

164

«Indigente Sozzi Francesco fu Luigi»

1928

Note di trasmissione; verbale di deliberazione; ingiunzione dell'Intendenza di finanza di Brescia.

Fascicolo, cc. 13
Classificazione: 1.4.2.2

Segnatura: 10.9

165
Utenze varie
1945 – 1975

Acquedotto; gas; elettricità; Rai; ricevute di vaglia postali.

Busta
Classificazione: 1.4.2.2

Segnatura: 10.10

166
Preventivi
1932 aprile 28 – 1962 giugno 4

Preventivo per posa targa marmorea; preventivo per acquisto macchina da cucire.

Fascicolo, cc. 7
Classificazione: 1.4.2.2

Segnatura: 10.11

1.4.2.3 ASSICURAZIONI

1881 dicembre 12 – 1947 aprile 29

Il carteggio comprende tre unità (167-169).

167

«Polizze assicurazioni incendio» R.A.S.

1881 dicembre 12 – 1961 dicembre 19

Carteggio; polizze.

Fascicolo, cc5 4

Corrispondenza: 1.4.2.3

Segnatura: 10.12

168

Polizze Assicurazioni Generali

1878 dicembre 20 – 1933 aprile 8

Polizze.

Fascicolo, cc 24

Corrispondenza: 1.4.2.3

Segnatura: 10.13

169

«Assicurazione incendi» Compagnia di Ass.ne Milano

1920 dicembre 22 – 1947 aprile 29

Corrispondenza; polizze.

Fascicolo, cc. 16

Classificazione: 4.2.3

Segnatura: 10.14

1.4.2.4 IMPOSTE E TASSE

1879 – 1975

Il carteggio comprende nove unità (170-178). Parte dell'unità 175 proviene dall'Orfanotrofio femminile morcelliano.

170

«Tasse di ricchezza mobile e manomorta»

1879 dicembre 20 – 1907 giugno 5

Avvisi di accertamento; avvisi di pagamento; cartelle esattoriali; carteggio con gli uffici finanziari statali; moduli di denuncia.

Fascicolo, cc. 68

Classificazione: 1.4.2.4

Segnatura: 11.1

171

«Pratica relativa alla denuncia della tassa di manomorta»

1909 dicembre 29 – 1948 luglio 13

“ Denuncia delle rendite spettanti all' O. P.”; avvisi; corrispondenza; notifiche.

Fascicolo, cc. 33

Classificazione: 1.4.2.4

Segnatura: 11.2

172

«Repertorio degli atti soggetti alla tassa di registro»

1888 gennaio 24 – 1904 novembre 16

Registro, mm 440 x 300

Classificazione: 1.4.2.4

Segnatura: 11.3

173

«Repertorio degli atti soggetti alla tassa di registro»

1905 luglio 31 – 1923 luglio 5

Registro, mm 440 – 300

Classificazione: 1.4.2.4

Segnatura: 11.4

174

«Repertorio degli atti soggetti alla tassa di registro»

1922 gennaio 22 – 1937 settembre 20

Registro, mm 430 X 300

Classificazione: 1.4.2.4

Segnatura: 11.5

175

Tasse sugli affari

1917 febbraio 5 – 1975 novembre 20

Fascicolo, cc. 36

Classificazione: 1.4.2.4

Segnatura: 11.6

176

Esattoria comunale di Chiari

1877 – 1957

Ruoli esattoriali; ricevute di pagamento.

Fascicolo, cc. 36

Classificazione: 1.4.2.4

Segnatura: 11.7

177

Tasse comunali dovute da Caterina Arici

1938 - 1945

Ruoli esattoriali

Fascicolo

Classificazione: 1.4.2.4

Segnatura: 11.8

178

Miscellanea

1935 – 1971

Catasto terreni; denuncia ai fini della tassa rifiuti urbani. elenco locazioni.

Fascicolo

Classificazione: 1.4.2.4

Segnatura: 11.9

1.4.3 RAPPORTI CON IL TESORIERE

1863 – 1990

Il carteggio comprende sette unità (179-185). Parte della unità 185 proviene dall'Orfanotrofio femminile morcelliano.

179

«**Cassiere del Pio Istituto Derelitte**»

1863 ottobre 25 – 1911 settembre 21

Carteggio riguardante i cassieri Paruta Gianbattista e Dentella Pietro. Contiene anche: «Riassunto del conto di amministrazione» relativo agli anni 1864-1865-1866.

Fascicolo, cc. 44

Classificazione: 1.4.3

Segnatura: 11.10

180

«**C/C [postale] 232 e relativi moduli**»

1894 – 1960

Fascicolo, cc. manoscritte, ciclostilate e a stampa

Classificazione: 1.4.3

Segnatura: 11.11

181

«**Istituto Derelitte e Banca Popolare. Servizio di cassa e di tesoreria**»

1912 gennaio 19 – 1922 dicembre 24

Carteggio riguardante l'affidamento del servizio di cassa e tesoreria alla Banca Popolare di Chiari. Contiene: capitolato; corrispondenza; registro dei valori dati in custodia al tesoriere.

Fascicolo, cc. 35

Classificazione: 1.4.3

Segnatura: 11.12

182

Affidamento del servizio di tesoreria e cassa al Banco Mazzola, Perlasca & c. S. A.

1923 febbraio 5 -1927 giugno 9

Copia dell'atto pubblico di contratto di esattoria e tesoreria 16 gennaio 1926, ad atti del notaio Carlo Barcella di Chiari; corrispondenza; verbali di deliberazione; verbale di passaggio delle consegne.

Fascicolo, cc 33
Classificazione: 1.4.3

Segnatura: 11.13

183

**“O. P. Istituto Derelitte di Chiari e Cassa di Risparmio delle Provincie Lombarde di Milano.
Pratica riguardante il servizio di cassa e tesoreria”**

1923 luglio 13 – 1942 giugno 25

Verbali di deliberazione; convenzione d' appalto; corrispondenza con l'autorità di controllo e con la Cassa di Risparmio delle Provincie Lombarde.

Fascicolo, cc. 41
Classificazione: 1.4.3

Segnatura: 11.14

184

Affidamento del servizio di tesoreria e cassa all'Unione Bancaria Nazionale

1928 dicembre 14 – 1936 dicembre 14

Corrispondenza; verbale di delibera.

Fascicolo, cc. 27
Classificazione: 1.4.3

Segnatura: 11.15

185

Estratti conto Cassa di risparmio delle Provincie Lombarde

1959 – 1990

Busta
Classificazione: 1.4.3

Segnatura: 12.1

1.5 RICOVERATE

La sottoserie è suddivisa in quattro sotto-sottoserie.

1.5.1 AMMISSIONI

1852 - 1968

Il carteggio comprende otto unità (186-193). Nelle unità 190 e 191 sono stati versati carteggi provenienti dall'Orfanotrofio femminile morcelliano.

186

Istanze di ricovero

1852 novembre 3 – 1863 dicembre 8

Istanze indirizzate per lo più al canonico Francesco Bertinotti e ad Alessio Antonio Rota, amministratore del Pio Istituto dopo la morte del Bertinotti (30 gennaio 1859); minute delle risposte; lettere di Elisa Girelli, don Antonio Salvoni, don Pietro Chiaf ecc.; fascicoli riguardanti le minori Zulli Giulia e Maria Giovanna Festa.

Filza, cc. 154

Classificazione: 1.5.1

Segnatura: 12.2

187

Ammissione di fanciulle clarensi I

1863 settembre 12 – 1888 aprile 30

Istanze di ricovero e minute di risposta. Contiene anche il sottofascicolo: «Carteggio ricoverate. Pendenza non riuscita per le fanciulle Lorini».

Fascicolo, cc. 61

Classificazione: 1.5.1

Segnatura: 12.3

188

Lettere di Elisa e Maddalena Girelli¹³

1864 febbraio 9 - 1912 aprile 4

Istanze di ricovero nell'Istituto Derelitte.

1 - Lettere di Elisa Girelli alla direzione dell' Istituto (6 lettere: 1864 febbraio 9–agosto 1865 ?);

Lettere di Maddalena Girelli a:

2 - presidenza dell' Istituto (una: 1876 settembre 22 – minuta di risposta sul retro);

3 - mons. prevosto Rota (tre lettere: 1883 settembre 11 [compiegate 2 lettere di don L. Camadini], 1885 marzo 31);

4 - Maria Rigamonti (due: 1881 aprile 7 , luglio 29)

5 - Domenica Sorelli [?] (due: 1912 aprile 10 – una senza data)

Fascicolo, cc. 24

Classificazione: 1.5.1

Segnatura: 12.4

189

Ammissioni di fanciulle forestiere I

1865 marzo 10 – 1892 dicembre 20

Istanze di ricovero scritte per lo più da sacerdoti; minute delle risposte. Contiene inoltre: corrispondenza tra il sindaco di Gianico, Teresina Rota e il presidente dell' Istituto.

Fascicolo, cc. 110

Classificazione: 1.5.1

Segnatura: 12.5

190

Ammissioni di fanciulle forestiere II

1910 dicembre 31 – 1965 giugno 12

Istanze di ricovero; carteggio con i comuni e con la Congrega della Carità apostolica di Brescia; informative della autorità di P.S..

Fascicolo, cc 86

Classificazione: 1.5.1

Segnatura: 12.6

¹³ Le sorelle Maddalena (Brescia 3 ottobre 1838 – 7 marzo 1923) ed Elisabetta (Brescia 26 settembre 1939 – 21 agosto 1924), di nobile famiglia , dedicarono la loro esistenza e il censo avito alla rinascita della Compagnia di Sant' Orsola-Figlie di Sant'Angela Merici. Alla loro infaticabile e carismatica opera si deve la ricostituzione a Brescia della Compagnia (1866) dopo la soppressione napoleonica. Maddalena ne fu la superiora, Elisabetta, prolifica scrittrice di agiografie e di libri di spiritualità, la maestra delle novizie. La Compagnia di Chiari fu la più fiorente della provincia. Le prime professioni delle Figlie di Sant'Angela (dette comunemente *angeline*) a Chiari, furono pronunciate nel 1866 nella cappella del Pio Istituto Derelitte, davanti all'assistente spirituale don Giovanni Battista Rota, pure direttore dell' Istituto. La prima sostituta (superiora locale) delle Angeline clarensi fu Adelaide Salimbeni. Le sorelle Girelli sostennero altre iniziative benefiche come l' Istituto Artigianelli, fondato da San Giovanni Piamarta, e l'ospedale Fatebenefratelli ai Pilastroni di Brescia.

191

Ammissioni di fanciulle clarensi II

1912 ottobre 5 – 1965 giugno 25

Istanze di ricovero e minute di risposta; carteggio con il comune di Chiari e con il giudice tutelare; certificati di nascita e sanitari.

Fascicolo, cc. 143

Classificazione: 1.5.1

Segnatura: 12.7

192

Certificati di nascita e di battesimo delle ricoverate

1882-1955

Fascicolo, cc. 22

Classificazione: 1.5.1

Segnatura: 12.8

193

Certificati sanitari delle ricoverate

1865-1968

Fascicolo, cc. 77

Classificazione: 1.5.1

Segnatura: 12.9

1.5.2 DIMISSIONI

1863 novembre 1 – 1968 dicembre 13

Il carteggio conservato è assai lacunoso; comprende tre unità (194-196). L'unità 196 e parte dell'unità 195 provengono dall'Orfanotrofio femminile morcelliano.

194

Pratiche di dimissioni I

1863 novembre 1 – 1873 luglio 17

Carteggi relativi a dimissioni di ricoverate.

Fascicolo, cc. 25

Classificazione: 1.5.2

Segnatura: 13.1

195

Pratiche di dimissioni II

1919 gennaio 13 – 1968 dicembre 13

Domande di dimissione; verbali di deliberazione; verbali di consegna.

Fascicolo, c. 134

Classificazione: 1.5.2

Segnatura: 13.2

196

Richiesta di adozione

1967

Fascicolo, cc. 4, dattiloscritte e a stampa

Classificazione: 1.5.2

Segnatura: 13.3

1.5.3 ELENCHI RICOPERATE

1852 - 1964

Il carteggio, comprendente otto unità (197-204) è lacunoso, pessimo lo stato di conservazione di molte carte. A causa delle infiltrazioni d'acqua parte del materiale è feltroso e fragilissimo.

197

Elenchi ricoverate 1852-1863

Fascicolo, cc. 14

Classificazione: 1.5.3

Segnatura: 13.4

198

Elenchi ricoverate 1866-1877

Elenchi degli anni: 1866 – 1868 – 1869 – 1870 – 1871 – 1874 – 1875 – 1876 – 1877

Fascicolo, cc. 10

Classificazione: 1.5.3

Segnatura: 13.5

199

Elenchi ricoverate 1883-1904

Fascicolo, cc. 25

Classificazione: 1.5.3

Segnatura: 13.6

200

Elenchi ricoverate 1905-1919

Elenchi degli anni: 1905 – 1906 – 1907 – 1908 – 1909 – 1910 – 1919

Fascicolo, cc. 8

Classificazione: 1.5.3

Segnatura: 13.7

201

Elenchi ricoverate 1912-1952

Registro, cc. 45, numerose bianche, mm 470 x 330

Classificazione: 1.5.3

Segnatura: 13.8

202

Elenchi ricoverate 1938-1961

Registra le entrate dal 1938 al 1961 e le date di dimissione.

Registro, cc. 21, numerose bianche, mm 480 x 330

Classificazione: 1.5.3

Segnatura: 13.9

203

Elenchi ricoverate 1946-1947

Elenchi richiesti dall' ufficio annonario del comune di Chiari.

Fascicolo, cc. 8

Classificazione: 1.5.3

Segnatura: 13.10

204

Elenchi ricoverate 1958 e 1964

Fascicolo, cc. 3

Classificazione: 1.5.3

Segnatura: 13.11

1.5.4 ISTRUZIONE

1869-1967

Il carteggio raccoglie sette unità (205-211).

205

«Istruzione»

1862 giugno 30-1887 novembre 8

Carteggio con il Provveditorato agli studi e l' Ispettorato scolastico per l'accertamento delle condizioni per il mantenimento di una scuola elementare interna riservata alle ricoverate.

Fascicolo, cc. 34

Classificazione: 1.5.4

Segnatura: 14.1

206

Ispettorato scolastico

1909 aprile 16-1923 ottobre 18

Carteggio con l' Ispettorato scolastico; relazione seguita all' ispezione del 1, 2 e 14 aprile 1909. Contiene anche un quaderno scolastico di «Nozioni varie. Classe III».

Fascicolo, cc. 30, manoscritte e a stampa

Classificazione: 1.5.4

Segnatura: 14.2

207

Attestati di frequenza e di promozione

1890 agosto 9 – 1966 marzo 15

Fascicolo, cc. 11

Classificazione: 1.5.4

Segnatura: 14.3

208

Pagelle scolastiche (A – G)

1946 – 1967

Cartella

Classificazione: 1.5.4

Segnatura: 14.4

209

Pagelle scolastiche (M – V)

1946 – 1967

Cartella

Classificazione: 1.5.4

Segnatura: 14 .5

210

Educazione musicale

sec. XX

Partiture, manoscritte e a stampa

Cartella

Classificazione: 1.5.4

Segnatura: 14.6

211

Miscellanea

sec. XX

Registri di classe; illustrazioni didattiche; ricordi della Prima Comunione. È inoltre presente un album fotografico degli anni 60 (la maggior parte delle foto è mancante).

Busta

Classificazione: 1.5.4

Segnatura: 15.1

2 SERIE PARTICOLARI

La serie comprende nove sottoserie.

2.1 REGISTRI DI PROTOCOLLO DELLA CORRISPONDENZA *1927 – 1941*

La sottoserie, lacunosa, è costituita da tre unità (212-214)

212

«Protocollo generale degli esibiti»
1927 marzo 8 – 1931 dicembre 31

Registro, cc. 38, mm 440 x 320
Classificazione: 2.1

Segnatura: 16.1

213

«Protocollo generale degli esibiti»
1932 gennaio 8 – 1941 ottobre 20

Registro, cc. 96, numerose bianche, mm 430 x 320
Classificazione: 2.1

Segnatura: 16.2

214

Protocollo 1938

Registro, cc. 4, mm 300 x 395
Classificazione: 2.1

Segnatura: 16.3

2.2 VERBALI DI DELIBERAZIONE

1878 luglio 1 – 1994 dicembre 2

La sottoserie comprende sette unità (215-221). Provengono dall'Orfanotrofio femminile morcelliano le unità 219-220-221.

215

«Deliberazioni»

1878 luglio 1 – 1898 maggio 26

Verbali di deliberazione in carta da bollo relativi ad affari di natura patrimoniale.

Fascicolo, cc. 32

Classificazione originaria: «E / 8 - D»1920

Classificazione: 2.2

Segnatura: 17.1

216

«Verbali in bollo dal 2 febbraio 1911 al 10 agosto 1920»

Libro dei verbali.

Registro, cc. 65, mm 312 x 212

Classificazione: 2.2

Segnatura: 17.2

217

«Verbali in bollo dal 30 gennaio 1921 al 20 dicembre 1935»

Libro dei verbali.

Registro, cc. 180, mm 325 x 232

Classificazione: 2.2

Segnatura: 17.3

218

«Verbali in carta libera 5.12.1941 – 12.9.1954»

1941 dicembre 5 – 1954 settembre 12

Fascicolo, cc. 37

Classificazione: 2.2

Segnatura: 17.4

219

«Verbali in bollo dall'11 novembre 1952 al 30 dicembre 1969»

Libro dei verbali.

Registro, cc. 60, mm 305 x 210

Classificazione: 2.2

Segnatura: 17.5

220

Verbali di deliberazione

1964 dicembre 4 – 1976 dicembre 8

Mazzo

Classificazione: 2.2

Segnatura: 17.6

221

Verbali di deliberazione

1977 gennaio 9 – 1994 dicembre 2

Mazzo

Classificazione: 2.2

Segnatura: 18.1

2.3 BILANCI PREVENTIVI

1894 – 1979

La sottoserie comprende 49 unità (222-270). Mancano i bilanci anteriori al 1894 e posteriori al 1979; lacune anche tra il 1894 e il 1961. Provengono dall'Orfanotrofio femminile morcelliano le unità 268-269.

222

Bilancio preventivo 1894

Minuta delle comunicazioni all'autorità di controllo; manca il bilancio.

Fascicolo, cc. 4

Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.2

223

Bilancio preventivo 1895

Allegati con nota di trasmissione dell'autorità di controllo; manca il bilancio.

Fascicolo cc. 4

Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.3

224

Bilancio preventivo 1904

Bilancio con allegato e nota di trasmissione dell'autorità di controllo.

Registro, mm 350 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.4

225

Bilancio preventivo 1905

Allegato con nota di trasmissione dell'autorità di controllo; manca il bilancio.

Fascicolo, cc. 3

Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.5

226

Bilancio preventivo 1907

Registro, mm 380 x 270

Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.6

227

Bilancio preventivo 1908

Originale e minuta.

Registri, mm 340 x 240; mm 380 x 270

Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.7

228

Bilancio preventivo 1909

Registro, mm 370 x 270

Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.8

229

Bilancio preventivo 1910

In duplice copia. Contiene inoltre: carteggio con l'autorità di controllo.

Registri, mm 350 x 240

Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.9

230

Bilancio preventivo 1911

Contiene anche: carteggio con l'autorità di controllo; avviso di deposito.

Registro, mm 350 x 240

Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.10

231

Bilancio preventivo 1912

Contiene anche: carteggio con l'autorità di controllo; avviso di deposito.

Registro, mm 350 x 245
Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.11

232
Bilancio preventivo 1913

Comunicazione dell' autorità di controllo; manca il bilancio.

Fascicolo, cc. 2
Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.12

233
Bilancio preventivo 1914

In duplice copia

Registri, mm 350 x 245
Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.13

234
Bilancio preventivo 1915

Originale e minuta. Contiene anche il carteggio con l' autorità di controllo.

Registri, mm 350 x 245
Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.14

235
Bilancio preventivo 1918

Originale e minuta. Contiene anche: carteggio con l' autorità di controllo; avvisi di pubblicazione.

Registri, mm 350 x 245
Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.15

236
Bilancio preventivo 1921

È presente solo la bozza di bilancio.

Fascicolo, cc. 5
Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.16

237

Bilancio preventivo 1922

Registro, mm 360 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.17

238

Bilancio preventivo 1924

Registro, mm 360 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.18

239

Bilancio preventivo 1925

Registro, mm 360 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.19

240

Bilancio preventivo 1926

È presente anche un estratto.

Registro, mm 360 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 18.20

241

Bilancio preventivo 1929

Originale e minuta.

Registri, mm 360 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.1

242

Bilancio preventivo 1932

Contiene anche minuta della nota di trasmissione all'autorità di controllo.

Registro, mm 345 x 245
Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.2

243
Bilancio preventivo 1933

In triplice copia, insieme a minuta della nota di trasmissione all'autorità di controllo.

Registro, mm 345 x 245
Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.3

244
Bilancio preventivo 1934

Originale e minuta. Contiene anche minuta di lettera all'autorità di controllo e avviso di pubblicazione.

Registri, mm 345 x 245
Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.4

245
Bilancio preventivo 1935

In triplice copia. Sono inoltre presenti: carteggio con l'autorità di controllo; allegati.

Registri, mm 345 x 245
Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.5

246
Bilancio preventivo 1936

Con minuta della nota di trasmissione all'autorità di controllo.

Registro, mm 345 x 245
Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.6

247
Bilancio preventivo 1937

Registro, mm 340 x 245
Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.7

248

Bilancio preventivo 1938

Registro, mm 340 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.8

249

Bilancio preventivo 1939

Registro, mm 340 x 248

Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.9

250

Bilancio preventivo 1940

Registro, mm 340 x 248

Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.10

251

Bilancio preventivo 1941

In duplice copia; contiene anche nota di trasmissione all'autorità di controllo.

Registri, mm 340 x 248

Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.11

252

Bilancio preventivo 1942

Bilancio con allegati.

Registro, mm 345 x 245

Classificazione: 4.5

Segnatura: 19.12

253

Bilancio preventivo 1943

Registro, mm 345 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.13

254

Bilancio preventivo 1944

Registro, mm 345 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.14

255

Bilancio preventivo 1945

Registro, mm 345 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.15

256

Bilancio preventivo 1946

Contiene anche: allegati; minuta nota di trasmissione all'autorità di controllo; avviso di pubblicazione.

Registro, mm 345 x 245

Classificazione :2.3

Segnatura: 19.16

257

Bilancio preventivo 1947

Registro, mm 340 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.17

258

Bilancio preventivo 1948

Registro, mm 340 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.18

259

Bilancio preventivo 1949

Registro, mm 340 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.19

260

Bilancio preventivo 1950

Registro, mm 340 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.20

261

Bilancio preventivo 1951

Registro, mm 340 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.21

262

Bilancio preventivo 1952

Contiene anche verbale di deliberazione della commissione amministrativa.

Registro, mm 340 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.22

263

Bilancio preventivo 1953

Registro, mm 340 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 19.23

264

Bilancio preventivo 1954

In duplice copia.

Registri, mm 340 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 20.1

265

Bilancio preventivo 1955

Registro, mm 340 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 20.2

266

Bilancio preventivo per il triennio 1956-1957-1958

Registro, mm 340 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 20.3

267

Bilancio preventivo per il triennio 1959-1960-1961

In duplice copia

Registri, mm 340 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 20.4

268

Bilanci preventivi per i bienni 1968-1970 e 1971-1973

Registri, mm 340 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 20.5

269

Bilanci preventivi per i bienni 1974-1976 e 1977-1979

Registri, mm 340 x 245

Classificazione: 2.3

Segnatura: 20.6

270

**«Storni di somme e prelevamenti dal fondo di riserva»
sui bilanci preventivi 1904-1909-1910-1911-1912-1913**

Fascicolo: semidistrutto dall'umidità.

Classificazione: 2.3

Segnatura: 20.7

2.4 CONTI CONSUNTIVI E FINANZIARI

1890 – 1994

La sottoserie, comprendente settantaquattro unità (271-344), è lacunosa. Mancano le carte antecedenti il 1890, con lacune anche tra il 1890 e il 1962. Provengono dall'Orfanotrofio femminile morcelliano le unità dal 335 al 344.

271

Conto consuntivo e finanziario 1890

Manca il conto. Contiene: verbale di deliberazione e il conto morale.

Fascicolo, cc. 2

Classificazione: 2.4

Segnatura: 20.8

272

Conto consuntivo e finanziario 1891

Manca il conto. Minuta del conto morale.

Fascicolo, cc. 2

Classificazione: 2.4

Segnatura: 20.9

273

Conto consuntivo e finanziario 1892

Contiene anche: conto morale; minuta della nota di trasmissione all'autorità di controllo.

Fascicolo

Classificazione: 2.4

Segnatura: 20.10

274

Conto consuntivo e finanziario 1893

Contiene anche: conto morale; carteggio con l'autorità di controllo.

Registro, mm 370 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 20.11

275

Conto consuntivo e finanziario 1894

In duplice copia. Contiene anche il conto morale.

Registri, mm 380 x 240

Classificazione: 2.4

Segnatura: 20.12

276

Conto consuntivo e finanziario 1897

In duplice copia. Sono inoltre presenti: minuta del conto morale; verbale di deliberazione riguardante il prelevamento dal fondo di riserva e storno di fondi sul bilancio 1897.

Registri, mm 370 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 20.13

277

Conto consuntivo e finanziario 1898

In duplice copia. Contiene inoltre: conto morale; comunicazione dell' autorità di controllo.

Registri, mm 375 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 20.14

278

Conto consuntivo e finanziario 1900

Registro, mm 375 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 20.15

279

Conto consuntivo e finanziario 1901

In duplice copia. Contiene inoltre: conto morale; comunicazione dell' autorità di controllo.

Registri, mm 370 x 265

Classificazione: 2.4

Segnatura: 20.16

280

Conto consuntivo e finanziario 1902”

Registro, mm 370 x 265

Classificazione: 2.4

Segnatura: 20.17

281

Conto consuntivo e finanziario 1903

Contiene anche: conto morale; prospetto delle «riscossioni pertinenti all' esercizio 1903».

Registro, mm 365 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 21.1

282

Conto consuntivo e finanziario 1904

In triplice copia, con il conto morale.

Registri, mm 365 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 21.2

283

Conto consuntivo e finanziario 1906

Contiene anche la relazione morale.

Registro, mm 365 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 21.3

284

Conto consuntivo e finanziario 1907

Registro, mm 365 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 21.4

285

Conto consuntivo e finanziario 1908

In duplice copia. Contiene anche: relazione morale; carteggio con l'autorità di controllo.

Registri, mm 365 x 250
Classificazione: 2.4

Segnatura: 21.5

286
Conto consuntivo e finanziario 1909

Contiene anche minute di comunicazioni all'autorità di controllo.

Registro, mm 365 x 250
Classificazione: 2.4

Segnatura: 21.6

287
Conto consuntivo e finanziario 1910

Contiene anche la relazione morale.

Registro, mm 365 x 250
Classificazione: 2.4

Segnatura: 21.7

288
Conto consuntivo e finanziario dell'esercizio 1912

In duplice copia con la relazione morale.

Registri, mm 365 x 250
Classificazione: 2.4

Segnatura: 21.8

289
Conto consuntivo e finanziario 1913

In duplice copia. Contiene inoltre: relazione morale; riassunto patrimoniale alla chiusura dell'esercizio 1913.

Registri, mm 365 x 250
Classificazione: 2.4

Segnatura: 21.9

290

Conto consuntivo e finanziario 1914

In duplice copia, con la relazione morale.

Registri, mm 365 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 21.10

291

Conto consuntivo e finanziario 1915

In duplice copia. Contiene inoltre: relazione morale; avvisi di pubblicazione; verbale di delibera riguardante il prelevamento di somme dal fondo di riserva e storno di somme.

Registri, mm 365 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 22.1

292

Conto consuntivo e finanziario 1916

In duplice copia.

Registri, mm 350 x 240

Classificazione: 2.4

Segnatura: 22.2

293

Conto consuntivo e finanziario 1917

In duplice copia, con la relazione morale.

Registri, mm 360 x 240

Classificazione: 2.4

Segnatura: 22.3

294

Conto consuntivo e finanziario 1918

Registro, mm 360 x 240

Classificazione: 2.4

Segnatura: 22.4

295

Conto consuntivo e finanziario 1921

Registro, mm 370 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 22.5

296

Conto consuntivo e finanziario 1922

Contiene anche la relazione morale.

Registro, mm 340 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 22.6

297

Conto consuntivo e finanziario 1923

Contiene inoltre: relazione morale; nota di trasmissione dell' autorità di controllo.

Registro, mm 340 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 22.7

298

Conto consuntivo e finanziario 1924

In quadruplica copia, con la relazione morale e minute varie.

Registri, mm 340 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 22.8

299

Conto consuntivo e finanziario 1925

È anche presente la relazione morale.

Registro, mm 340 x 2450

Classificazione: 2.4

Segnatura: 23.1

300

Conto consuntivo e finanziario 1927

In duplice copia, con la relazione morale.

Registri, mm 340 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 23.2

301

Conto consuntivo e finanziario 1928

In duplice copia, con la relazione morale.

Registri, mm 340 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 23.3

302

Conto consuntivo e finanziario 1929

In duplice copia, con la relazione morale.

Registri, mm 340 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 23.4

303

Conto consuntivo e finanziario 1930

In duplice copia, con la relazione morale.

Registri, mm 340 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 23.5

304

Conto consuntivo e finanziario 1931

In duplice copia, con la relazione morale.

Registri, mm 355 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 23.6

305

Conto consuntivo e finanziario 1932

In duplice copia, con la relazione morale.

Registri, mm 355 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 23.7

306

Conto consuntivo e finanziario 1933

Manca il conto consuntivo; contiene solo il verbale di approvazione dell'autorità di controllo.

Fascicolo, cc 5

Classificazione: 2.4

Segnatura: 23.8

307

Conto consuntivo e finanziario 1934

In duplice copia.

Registri, mm 345 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 23.9

308

Conto consuntivo e finanziario 1935

Conto consuntivo mancante. Contiene solo: avviso di pubblicazione; minuta nota di trasmissione all'autorità di controllo.

Fascicolo, cc. 5

Classificazione: 2.4

Segnatura: 23.10

309

Conto consuntivo e finanziario 1936

In duplice copia.

Registri, mm 345 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 24.1

310

Conto consuntivo e finanziario 1937

Registro, mm 345 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 24.2

311

Conto consuntivo e finanziario 1938

Registro, mm 345 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 24.3

312

Conto consuntivo e finanziario 1939

Registro, mm 345 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 24.4

313

Conto consuntivo e finanziario 1940

Contiene anche: verbale di approvazione dell'autorità di controllo; avviso di pubblicazione.

Registro, mm 345 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 24.5

314

Conto consuntivo e finanziario 1941

In duplice copia, con verbale di approvazione dell'autorità di controllo.

Registri, mm 345 x 250

Classificazione: 2.4

Segnatura: 24.6

315

Conto consuntivo e finanziario 1942

In duplice copia.

Registri, mm 345 x 245

Classificazione: 4.6

Segnatura: 24.7

316

Conto consuntivo e finanziario 1943

Contiene anche: verbale di approvazione dell'autorità di controllo; minuta di lettera al tesoriere.

Registro, mm 350 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 24.8

317

Conto consuntivo e finanziario 1944

Registro, mm 350 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 24.9

318

Conto consuntivo e finanziario 1945

Registro, mm 350 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 24.10

319

Conto consuntivo e finanziario 1946

Registro, mm 345 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 24.11

320

Conto consuntivo e finanziario 1947

Registro, mm 345 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 24.12

321

Conto consuntivo e finanziario 1948

Registro, mm 345 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 24.13

322

Conto consuntivo e finanziario 1949

Registro, mm 345 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 24.14

323

Conto consuntivo e finanziario 1951

Registro, mm 345 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 24.15

324

Conto consuntivo e finanziario 1952

In duplice copia.

Registri, mm 340 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 25.1

325

Conto consuntivo e finanziario 1953

Registro, mm 340 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 25.2

326

Conto consuntivo e finanziario 1954

Registro, mm 340 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 25.3

327

Conto consuntivo e finanziario 1955

Registro, mm 340 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 25.4

328

Conto consuntivo e finanziario 1956

Registro, mm 340 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 25.5

329

Conto consuntivo e finanziario 1957

In duplice copia.

Registri, mm 352 x 248

Classificazione: 2.4

Segnatura: 25.6

330

Conto consuntivo e finanziario 1958

In duplice copia.

Registri, mm 345 x 246

Classificazione: 2.4

Segnatura: 25.7

331

Conto consuntivo e finanziario 1959

Registro, mm 345 x 247

Classificazione: 2.4

Segnatura: 25.8

332

Conto consuntivo e finanziario 1960

Registro, mm 345 x 247

Classificazione: 2.4

Segnatura: 25.9

333

Conto consuntivo e finanziario 1961

Registro, mm 345 x 245

Classificazione: 2.4

Segnatura: 25.10

334

Conto consuntivo e finanziario 1962

Registro, mm 345 x 247

Classificazione: 2.4

Segnatura: 25.11

335

Conti consuntivi e finanziari esercizi 1971-1972-1973

Registri, mm 345 x 247

Classificazione: 2.4

Segnatura: 25.12

336

Conto consuntivo e finanziario 1974

In duplice copia. Contiene inoltre: relazione morale e avviso di deposito e pubblicazione.

Registri, mm 345 x 247

Classificazione: 2.4

Segnatura: 25.13

337

Conto consuntivo e finanziario 1975

In duplice copia con relazione morale e avviso di deposito e pubblicazione.

Registri, mm 345 x 247

Classificazione: 2.4

Segnatura: 25.14

338

Conto consuntivo e finanziario 1976

In triplice copia, con avviso di deposito e pubblicazione.

Registri, mm 343 x 247

Classificazione: 2.4

Segnatura: 25.15

339

Conto consuntivo e finanziario 1977

Registro, mm 345 x 247

Classificazione: 2.4

Segnatura: 25.16

340

Conto consuntivo e finanziario 1978

In triplice copia. Contiene inoltre un appunto manoscritto.

Registri, mm 345 x 247

Classificazione: 2.4

Segnatura: 26.1

341

Conto consuntivo e finanziario 1979

Registro, mm 345 x 247

Classificazione: 2.4

Segnatura: 26.2

342

Conti consuntivi e finanziari esercizi 1984 – 1985

Registri, mm 360 x 260

Classificazione: 2.4

Segnatura: 26.3

343

Conto consuntivo e finanziario 1988

Registro, mm 360 x 260

Classificazione: 2.4

Segnatura: 26.4

344

Conti consuntivi e finanziari esercizi 1989-1992-1993-1994

Registri, mm 300 x 210

Classificazione: 2.4

Segnatura: 26.5

2.5 ALLEGATI AI CONTI CONSUNTIVI

1863 – 1993

La sottoserie, lacunosa, comprende centoquattro unità (345-449). Provengono dall'Orfanotrofio femminile morcelliano le unità dal 432 al 449.

345

Allegati al conto consuntivo 1863

- «Parte attiva»
- «Parte passiva»
- «Pezze giustificative del conto approvato del 1863».

Fascicolo e filza, cc. 47

Classificazione: 2.5

Segnatura: 26.6

346

Allegati al conto consuntivo 1864

Contiene solo «Pezze giustificative del 1864».

Filze

Classificazione: 2.5

Segnatura: 26.7

347

Allegati al conto consuntivo 1865

- «Parte attiva 1865»
- «Parte passiva 1865»
- «Pezze giustificative del 1865».

Filze

Classificazione: 2.5

Segnatura: 26.8

348

Allegati al conto consuntivo 1866

- «Parte attiva 1866»
- «Parte passiva 1866»
- «Pezze giustificative del 1866».

Filze
Classificazione: 2.5

Segnatura: 26.9

349
Allegati al conto consuntivo 1867

Pezze giustificative e note mensili delle «spese minute e giornaliere di cucina».

Filze
Classificazione: 2.5

Segnatura: 26.10

350
Allegati al conto consuntivo 1868

«Conto cassa 1868» e pezze giustificative.

Filze
Classificazione: 2.5

Segnatura: 26.11

351
Allegati al conto consuntivo 1869

«Conto cassa del 1869» e pezze giustificative.

Filze
Classificazione: 2.5

Segnatura: 26.12

352
Allegati al conto consuntivo 1870

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Filze
Classificazione: 2.5

Segnatura: 26.13

353
Allegati al conto consuntivo 1873

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Filze
Classificazione: 2.5

Segnatura: 27.1

354
Allegati al conto consuntivo 1874

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Filze
Classificazione: 2.5

Segnatura: 27.2

355
Allegati al conto consuntivo 1875

Contiene solo due mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo
Classificazione: 2.5

Segnatura: 27.3

356
Allegati al conto consuntivo 1876

-Mandati quietanzati con pezze giustificative;
-«Sortita 1876»..

Filze
Classificazione: 2.5

Segnatura: 27.4

357
Allegati al conto consuntivo 1877

Mandati quietanzati con pezze giustificative. Contiene anche un allegato della parte attiva: «Lavoro delle ragazze del 1877».

Filze
Classificazione: 2.5

Segnatura: 27.5

358

Allegati al conto consuntivo 1879

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Filza

Classificazione: 2.5

Segnatura: 27.6

359

Allegati al conto consuntivo 1880

Contiene 5 mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 27.7

360

Allegati al conto consuntivo 1882

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 28.1

361

Allegati al conto consuntivo 1883

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 28.2

362

Allegati al conto consuntivo 1884

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 28.3

363

Allegati al conto consuntivo 1885

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 28.4

364

Allegati al conto consuntivo 1886

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 28.5

365

Allegati al conto consuntivo 1887

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 29.1

366

Allegati al conto consuntivo 1888

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 29.2

367

Allegati al conto consuntivo 1889

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 29.3

368

Allegati al conto consuntivo 1891

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 29.4

369

Allegati al conto consuntivo 1893

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 29.5

370

Allegati al conto consuntivo 1894

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 30.1

371

Allegati al conto consuntivo 1896

Mandati quietanzati con pezze giustificative. Contiene inoltre: «Elenco delle carte, che corredano il conto finanziario e consuntivo dell'anno 1896».

Fascicoli

Classificazione: 2.5

Segnatura: 30.2

372

Allegati al conto consuntivo 1897

Parte dei mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 30.3

373

Allegati al conto consuntivo 1898

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 30.4

374

Allegati al conto consuntivo 1899

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 30.5

375

Allegati al conto consuntivo 1900

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 30.6

376

Allegati al conto consuntivo 1901

Parte dei mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 31.1

377

Allegati al conto consuntivo 1902

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 31.2

378

Allegati al conto consuntivo 1903

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 31.3

379

Allegati al conto consuntivo 1904

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 31.4

380

Allegati al conto consuntivo 1905

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 31.5

381

Allegati al conto consuntivo 1906

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 31.6

382

Allegati al conto consuntivo 1908

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 31.7

383

Allegati al conto consuntivo 1910

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 32.1

384

Allegati al conto consuntivo 1912

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 32.2

385

Allegati al conto consuntivo 1913

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 32.3

386

Allegati al conto consuntivo 1914

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 33.1

387

Allegati al conto consuntivo 1915

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 33.2

388

Allegati al conto consuntivo 1916

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 34.1

389

Allegati al conto consuntivo 1917

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 34.2

390

Allegati al conto consuntivo 1918

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazioni: 2.5

Segnatura: 35.1

391

Allegati al conto consuntivo 1919

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 35.2

392

Allegati al conto consuntivo 1921

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 35.3

393

Allegati al conto consuntivo 1922

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 36.1

394

Allegati al conto consuntivo 1924

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 36.2

395

Allegati al conto consuntivo 1925

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 36.3

396

Allegati al conto consuntivo 1928

Contiene solo reversali.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 36.4

397

Allegati al conto consuntivo 1929

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 37.1

398

Allegati al conto consuntivo 1930

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 37.2

399

Allegati al conto consuntivo 1931

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicoli

Classificazione: 2.5

Segnatura: 38.1

400

Allegati al conto consuntivo 1932

Parte dei mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 38.2

401

Allegati al conto consuntivo 1934

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 38.3

402

Allegati al conto consuntivo 1935

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 39.1

403

Allegati al conto consuntivo 1937

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 39.2

404

Allegati al conto consuntivo 1938

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 39.3

405

Allegati al conto consuntivo 1939

Reversali e mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 40.1

406

Allegati al conto consuntivo 1940

Parte di mandati quietanzati con pezze giustificative; riassunti del Servizio di cassa e tesoreria.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 40.2

407

Allegati al conto consuntivo 1941

Parte di reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative; riassunti del Servizio di cassa e tesoreria.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 40.3

408

Allegati al conto consuntivo 1942

Reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative; riassunti del servizio di cassa e tesoreria.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 41.1

409

Allegati al conto consuntivo 1943

Reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative; riassunti del Servizio di cassa e tesoreria (manca novembre).

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 41.2

410

Allegati al conto consuntivo 1944

Reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative; riassunti mensili del servizio di cassa e tesoreria (manca novembre). Contiene anche rendiconti di cassa presentati dalla direttrice Caterina Arici.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 41.3

411

Allegati ai conti consuntivi 1945 – 1948 – 1949

Carte sciolte: reversali, mandati quietanzati, pezze giustificative, un rendiconto di cassa presentato dalla direttrice Caterina Arici.

Fascicolo

Classificazione: 205

Segnatura: 42.1

412

Allegati al conto consuntivo 1951

Riassunti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 42.2

413

Allegati al conto consuntivo 1952

Riassunti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 42.3

414

Allegati al conto consuntivo 1953

Riassunti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 42.4

415

Allegati al conto consuntivo 1954

Reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative; riassunti del servizio di cassa e tesoreria (mancano il 3° e 4° trimestre).

Fascicolo

Classificazione: 4.7

Segnatura: 42.5

416

Allegati al conto consuntivo 1958

Riassunti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 43.1

417

Allegati al conto consuntivo 1959

Riassunti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 43.2

418

Allegati al conto consuntivo 1960

Riassunti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 43.3

419

Allegati al conto consuntivo 1961

Riassunti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 44.1

420

Allegati al conto consuntivo 1962

Riassunti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 44.2

421

Allegati al conto consuntivo 1963

Riassunti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 44.3

422

Allegati al conto consuntivo 1964

Riassunti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 44.4

423

Allegati al conto consuntivo 1965

Riassunti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 45.1

424

Allegati al conto consuntivo 1966

Mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 45.2

425

Allegati al conto consuntivo 1967

Rendiconti del servizio di cassa e tesoreria; mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 45.3

426

Allegati al conto consuntivo 1968

Rendiconti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 4.7

Segnatura: 46.1

427

Allegati al conto consuntivo 1969

Rendiconti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 46.2

428

Allegati al conto consuntivo 1970

Rendiconti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative:

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 46.3

429

Allegati al conto consuntivo 1971

Rendiconti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 47.1

430

Allegati al conto consuntivo 1973

Rendiconti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati quietanzati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 47.2

431

Allegati al conto consuntivo 1974

Rendiconti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 48.1

432

Allegati al conto consuntivo 1975

Rendiconti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 48.2

433

Allegati al conto consuntivo 1976

Rendiconti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 49.1

434

Allegati al conto consuntivo 1977

Reversali; mandati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 49.2

435

Allegati al conto consuntivo 1978

Rendiconti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 49.3

436

Allegati al conto consuntivo 1979

Rendiconti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 50.1

437

Allegati al conto consuntivo 1980

Rendiconti del servizio di cassa e tesoreria (manca il 2° trimestre); reversali; mandati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 50.2

438

Allegati al conto consuntivo 1981

Rendiconti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 50.3

439

Allegati al conto consuntivo 1982

Rendiconti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 50.4

440

Allegati al conto consuntivo 1983

Rendiconti del servizio di cassa e tesoreria (manca il 3° trimestre); reversali; mandati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 50.5

441

Allegati al conto consuntivo 1984

Rendiconti del servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 51.1

442

Allegati al conto consuntivo 1985

Rendiconti del Servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 51.2

443

Allegati al conto consuntivo 1986

Rendiconti del Servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 51.3

444

Allegati al conto consuntivo 1987

Rendiconti del Servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 51.4

445

Allegati al conto consuntivo 1988

Rendiconti del Servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati on pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 51.5

446

Allegati al conto consuntivo 1989

Rendiconti del Servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 51.6

447

Allegati al conto consuntivo 1991

Rendiconti del Servizio di cassa e tesoreria.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 51.7

448

Allegati al conto consuntivo 1992

Rendiconti del Servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati con pezze giustificative.

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 51.8

449

Allegati ai conti consuntivi 1993 - 1994

Rendiconto del Servizio di cassa e tesoreria; reversali; mandati con pezze giustificative. Contiene inoltre il rendiconto del servizio di cassa e tesoreria al 28:02:1984

Fascicolo

Classificazione: 2.5

Segnatura: 51.9

2.6 REGISTRI DI CASSA

1910 - 1956

La sottoserie è costituita da sette unità (450-456).

450

«Entrate e spese del Pio Istituto Derelitte dal 4 maggio 1910»

1910 maggio 4 – 1911 gennaio 5

Registro, cc. 6, mm 280 x 190

Classificazione: 2.6

Segnatura: 52.1

451

«Cassa Derelitte»

1911 – 1912

Contiene anche un registro «Ricevute» relativo al periodo 24 agosto 1911 – 15 settembre 1912.

Registro, cc. 8, mm 279 x 208

Registro matrici, mm 311 x 210

Classificazione: 2.6

Segnatura: 52.2

452

Registro di cassa

1911 giugno 1 – 1912 aprile 12

In prima pagina elenco dei «Doni ricevuti nell'anno 1911».

Registro, cc. 14, numerose bianche, mm 310 x 210

Classificazione: 2.6

Segnatura: 52.3

453

«Registro di cassa degli anni 1927...»

1927 febbraio 10 – 1929 dicembre 31

Registro, cc. 37, alcune bianche, mm 365 x 265

Classificazione: 2.6

Segnatura: 52.4

454

«Registro cassa anno 1930»

1930 febbraio 11 – 1932 gennaio 23

Registro, cc. 52, numerose bianche, mm 370 x 261

Classificazione: 2.6

Segnatura: 52.5

455

«Registro cassa per gli anni 1932 – all'anno 1937 e 1938»

1932 febbraio 22 – 1939 gennaio 31

Registro, cc. 96, mm 360 x 250

Classificazione: 2.6

Segnatura: 52.6

456

«Registro cassa dell'Opera Pia Istituto Derelitte degli anni 1939...»

Il registro si riferisce agli anni 1939 – 1941; 1946 – 1956

Registro, cc. 71, le rimanenti bianche, mm 350 x 250

Classificazione: 2.6

Segnatura: 52.7

2.7 LIBRI MASTRI

1945 – 1975

La sottoserie è costituita da cinque unità (457-461). Provengono dall'Orfanotrofio femminile morcelliano le unità dal 458 al 461.

457

«Mastro delle entrate e delle spese per l' esercizio 1945»

1945 gennaio 1 – 1946 febbraio 27

Registro, cc. 6, le rimanenti bianche, mm 340 x 245

Classificazione: 2.7

Segnatura: 53.1

458

«Giornale e mastro della contabilità per l'esercizio 1967»

Registro, mm 345 x 240

Classificazione: 2.7

Segnatura: 53.2

459

«Giornale e mastro della contabilità per l'esercizio 1968»

Registro, mm 345 x 240

Classificazione: 2.7

Segnatura: 53.3

460

«Giornale e mastro della contabilità per l'esercizio 1974»

Registro, mm 345 x 240

Classificazione: 2.7

Segnatura: 53.4

461

«Giornale e mastro della contabilità per l'esercizio 1975»

Registro, mm 345 x 240

Classificazione: 2.7

Segnatura: 53.5

2.8 MANDATI DI PAGAMENTO

1876 – 1963

La sottoserie comprende dodici unità (462-473).

462

Libro dei mandati di pagamento 1876-1878

1876 aprile 22 – 1878 settembre 26

Registro, mm 415 x 295

Classificazione: 2.8

Segnatura: 54.1

463

Libro dei mandati di pagamento 1878-1879

1878 dicembre 21 – 1879 dicembre 31

Registro, mm 415 x 210 (privo di legatura)

Classificazione: 2.8

Segnatura: 54.2

464

Libro dei mandati di pagamento 1880-1885

1880 ottobre 28 – 1885 marzo 23

Registro, mm 445 x 205

Classificazione: 2.8

Segnatura: 54.3

465

Libro dei mandati di pagamento 1892-1897

1892 dicembre 29 – 1897 gennaio 12

Registro, mm 270 x 190

Classificazione: 2.8

Segnatura: 54.4

466

Libro dei mandati di pagamento 1913-1915

Registro, mm 283 x 190

Classificazione: 2.8

Segnatura: 54.5

467

Libro dei mandati di pagamento 1915-1919

1915 settembre 17 – 1919 febbraio 20

Registro, mm 283 x 190

Classificazione: 2.8

Segnatura: 54.6

468

Libro dei mandati di pagamento 1921-1926

1921 gennaio 1 – 1926 gennaio 10

Contiene anche un quaderno di prima nota «Mandati 1921 – 1922».

Registro, mm 283 x 185 (privo di legatura)

Classificazione: 2.8

Segnatura: 54.7

469

Libro dei mandati di pagamento 1937-1938

1937 gennaio 2 – 1938 gennaio 24

Registri (2), mm 278 x 187 e mm 240 x 173

Classificazione: 2.8

Segnatura: 55.1

470

Libro dei mandati di pagamento dell' anno 1939

1939 gennaio 2 – 1940 febbraio 5

Registro, mm 280 x 195

Classificazione: 2.8

Segnatura: 55.2

471

Libro dei mandati di pagamento 1940 - 1942

1940 gennaio 2 – 1942 gennaio 19

Registri (2), mm 278 x 190

Classificazione: 2.8

Segnatura: 55.3

472

Libro dei mandati di pagamento 1942_1944

1942 gennaio 27 – 1944 febbraio 1

Registro, mm 280 x 189

Classificazione: 2.8

Segnatura: 55.4

473

«Registro dei mandati di pagamento 1946-1963»

1946 febbraio 1 – 1963 febbraio 28

Registro, mm 340 x 245

Classificazione: 2.8

Segnatura: 55.5

2.9 REVERSALI DI CASSA

1911 – 1992

La sottoserie comprende undici unità (474-484). Mancano gli anni fino al 1911; lacune nel seguito della serie. Provengono dall'Orfanotrofio femminile morcelliano le unità 483 – 484.

474

Reversali di cassa dal 1911 al 1916

1911 gennaio 1 – 1916 settembre 16

Registro, mm 370 x 270

Classificazione: 2.9

Segnatura: 56.1

475

Reversali di cassa dal 1914 al 1919

1914 ottobre 17 – 1919 febbraio 20

Registro, mm 370 x 260

Classificazione: 2.9

Segnatura: 56.2

476

Reversali di cassa dal 1919 al 1923

1919 febbraio 11 – 1923 luglio 7

Registro, mm 365 x 265

Classificazione: 2.9

Segnatura: 56.3

477

Reversali di cassa dal 1925 al 1927

1925 febbraio 5 – 1927 gennaio 21

Registro, mm 200 x 290

Classificazione: 2.9

Segnatura: 56.4

478

Reversali di cassa dal 1931 al 1933

1931 febbraio 11 – 1933 novembre 18

Registro, mm 205 x 165

Classificazione: 2.9

Segnatura: 56.5

479

Reversali di cassa dal 1935 al 1937

1935 dicembre 14 – 1937 luglio 27

Registro, mm 214 x 155

Classificazione: 2.9

Segnatura: 56.6

480

Reversali di cassa dal 1942 al 1943

1942 gennaio 8 – 1943 luglio 21

Registro, mm 215 x 173

Classificazione: 2.9

Segnatura: 56.7

481

Reversali di cassa dal 1950 al 1957

1950 dicembre 16 – 1957 gennaio 25

Registri (7), mm 220 x 140

Classificazione: 2.9

Segnatura: 56.8

482

Reversali di cassa dal 1963 al 1965

1963 febbraio 15 – 1965 ottobre 20

Registri (2), mm 205 x 140

Classificazione: 2.9

Segnatura: 57.1

483

Reversali di cassa dal 1972 al 1979

Registri (6), mm 205 x 140

Classificazione: 2.9

Segnatura: 57.2

484

Reversali di cassa dal 1980 al 1992

Registri, mm 222 x 155

Classificazione: 2.9

Segnatura: 57.3

FONDI AGGREGATI

Fondo Caterina Arici e Fondo Silvestro Delbarba.

FONDO CATERINA ARICI

1890 – 1922

Caterina Arici (Chiari, 5 luglio 1873 - 5 maggio 1947) frequentò a Brescia la Scuola normale conseguendo il diploma di maestra elementare. Insegnò nelle scuole elementari di Chiari, delle quali fu pure vicedirettrice didattica. Dal 1913 fino alla morte fu direttrice del Pio Istituto Derelitte, nominato erede dei suoi averi. Tra gli effetti personali si sono trovate le carte qui descritte.

1

Appunti delle lezioni

1890 / 1895 [?]

Dieci quaderni annotati da Caterina Arici, alunna alla Scuola normale. Appunti di grammatica, religione, pedagogia, storia, matematica, fisica, scienze naturali.

Quaderni manoscritti, mm 215 x 155

Classificazione: Fondo Caterina Arici

Segnatura: 58.1

2

«Lettere di famiglia della Signora Caterina Arici»

1890 gennaio 25 – 1906 dicembre 8

Lettere di Caterina Arici (*Nini*) a:

1 - Angelina Gardelli, mamma (undici lettere: 1892 gennaio 4 – 1894 giugno 19; una senza data)

2 - Angelo Arici, papà (sette lettere: 1892 gennaio 5 – 1894 giugno 27; due senza data)

3 - Marietta Arici, sorella (nove lettere: 1892 marzo 5 – 1895 febbraio 27)

Lettere inviate a Caterina Arici da:

- 4 - Angelo Arici e Angelina Gardelli (quindici lettere: 1890 maggio 25 – 1895 aprile 15; sette senza data)
- 5 - Marietta Arici (ventun lettere: 1890 gennaio 25 – 1895 febbraio 23; tre senza data)
- 6 - Lettere inviate ad Angelo Arici da fratelli e nipoti (10 lettere: 1895 ottobre 4 -1906 dicembre 8)
- 7 - Lettera di Angelo Arici a una Madre generale (1899 aprile 6)
- 8 - Lettera di Caterina Arici all' amministrazione del Pio Istituto (una, senza data).

Sottofascicoli 8

Classificazione: Fondo Caterina Arici

Segnatura: 59.1

3

Lettere a Caterina Arici

1895 ottobre 8 – 1922 luglio 27

Lettere inviate a Caterina Arici (*Nini*) da:

- 1 - Amiche (ventitré lettere: 1890 agosto 11 – 1896 novembre 28; quattro senza data)
- 2 - Teresa Rota (quattro lettere: 1895 ottobre 8 – 1901 marzo 27)
- 3 - Teresa Menna (una lettera: 1899 aprile 5)
- 4 - Mons. Domenico Menna (una lettera: 1912)
- 5 - Padri Benedettini di San Bernardino di Chiari (tredici lettere: 1915 novembre 16 – 1922 luglio 1927; nove senza data)

Sottofascicoli 5

Classificazione: Fondo Caterina Arici

Segnatura: 59.2

FONDO SILVESTRO DELBARBA

1978 febbraio 10 – 1999 novembre 10

1

Cartella personale donata dal sig. Silvestro Delbarba, ultimo presidente del Pio Istituto Derelitte. Il carteggio documenta la fase preparatoria alla fusione con l'Orfanotrofio maschile, e precisamente: appunti personali; copia della perizia 12 novembre 1994 dei beni immobili di proprietà dell' Istituto Derelitte; fotocopie di deliberazioni, tra cui la delibera n° 3499 della Giunta Regione Lombardia del 13 ottobre 1995 che approva l'istituzione della Fondazione Bertinotti-Formenti a seguito di unione per fusione tra le due IPAB: Pio Istituto Derelitte e Orfanotrofio maschile. Sono inoltre presenti: fotocopie statuti dell'Istituto Derelitte (1879), dell' Orfanotrofio maschile (1886), del Gineceo Morcelliano (Orfanotrofio femminile, 1880); piano finanziario e progetti di attività della Fondazione Bertinotti-Formenti posteriori al 1995; ritagli di giornali.

Fascicolo, cc. 79, manoscritte e a stampa
Classificazione: Fondo Silvestro Delbarba

Segnatura: 59.3

Chiari, 8 aprile 2015

A cura del dott. Fausto Formenti

Ergo dum tempus habemus, operemur bonum
(San Paolo)

